# «ПОДПРОГРАММА

# «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы» Государственной программы Псковской области «Содействие занятости населения на 2014-2020 годы»\*

# ПАСПОРТ

# подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Дата согласования проекта подпрограммы Правительством Российской Федерации | Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 ноября 2015 г. № 2244-р |
| Ответственный исполнитель подпрограммы (уполномоченный орган исполнительной власти Псковской области) | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения |
| Участники подпрограммы | Главное государственное управление социальной защиты населения Псковской области;  Государственное управление образования Псковской области;  Государственный комитет Псковской области по здравоохранению и фармации;  Государственный комитет Псковской области по культуре;  Государственный комитет Псковской области по физической культуре и спорту;  Государственный комитет Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства;  Главное государственное управление сельского хозяйства и государственного технического надзора Псковской области;  Государственное управление по связи и массовым коммуникациям Псковской области;  Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Псковской области;  Управление Федеральной миграционной службы по Псковской области;  государственные казенные учреждения Псковской области - центры занятости населения (далее - ГКУ ПО ЦЗН);  работодатели |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | Отсутствуют |
| Цели подпрограммы | 1.Улучшение демографической ситуации в области.  2. Содействие социально-экономическому развитию области\*\* |
| Задачи подпрограммы | 1. Увеличение численности молодежи, в том числе получающей образование в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.  2. Закрепление переселившихся участников Государственной программы соотечественников в Псковской области и обеспечение их социально-культурной адаптации и интеграции в российское сообщество.  3. Сокращение дефицита трудовых ресурсов.  4. Увеличение числа высококвалифицированных специалистов.  5. Развитие агропромышленного производства.  6. Развитие малого и среднего бизнеса |
| Целевые индикаторы подпрограммы | 1. Количество участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область и зарегистрированных в УФМС России по Псковской области.  2. Доля расходов областного бюджета, на реализацию предусмотренных подпрограммой мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, в общем объеме расходов областного бюджета на реализацию предусмотренных подпрограммой мероприятий.  3. Доля потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей в возрасте до 30 лет от общего числа потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей (в поступивших заявлениях).  4. Доля участников Государственной программы соотечественников, постоянно жилищно обустроенных в субъекте Российской Федерации.  5. Доля трудоустроенных прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей от общего числа прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста.  6. Доля прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей в трудоспособном возрасте от общего числа прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.  7. Доля потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, имеющих наиболее востребованные в области профессии, от общего числа потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей (по поступившим заявлениям).  8. Доля потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, имеющих высшее образование, ученые степени, ученые звания или занимающихся научной работой, от общего числа потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей (по поступившим заявлениям).  9. Количество студентов иностранных государств, обучающихся в образовательных учреждениях Псковской области, ставших участниками Государственной программы соотечественников.  10. Доля прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, работающих в сфере агропромышленного производства, от общего числа прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.  11. Доля участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, работающих в сфере малого и среднего бизнеса, от общего числа участников Государственной программы соотечественников и членов их семей |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2016 - 2020 годы  Этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований областного бюджета – 4065 тыс. рублей, в том числе по годам:  2016 год - 813 тыс. рублей;  2017 год - 813 тыс. рублей;  2018 год - 813 тыс. рублей;  2019 год - 813 тыс. рублей;  2020 год - 813 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Содействие добровольному переселение 4750 соотечественников, проживающих за рубежом, на постоянное место жительства в Псковскую область |

\*Подпрограмма разработана на основе Типовой программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 г. № 2570-р, и Методических рекомендаций по разработке программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденных приказом ФМС России от 13 марта 2015 г. № 151.

\*\* Цели и задачи подпрограммы реализуются в рамках сферы реализации Государственной программы соотечественников.

# I. Характеристика текущего состояния сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Необходимость разработки и реализации подпрограммы обусловлена наличием демографической проблемы в Псковской области и достаточно сложной демографической ситуацией в регионе, которая в целом характеризуется отрицательной динамикой численности постоянного населения, в том числе находящегося в трудоспособном возрасте. На протяжении последних 10 лет в области наблюдается устойчивый процесс депопуляции. За последние 5 лет численность населения области сократилась на 22 тыс. человек. По состоянию на 01 января 2015 г. численность постоянного населения области составила 651,1 тыс. человек.

Демографическая ситуация в области негативно сказывается на трудовом потенциале. Несмотря на наличие официально зарегистрированных безработных, область нуждается в самых разнообразных кадрах: от высококвалифицированных специалистов и управленцев до работников неквалифицированного труда. Кроме того, нехватка трудовых ресурсов будет ощущаться и на вновь открываемых предприятиях, создаваемых в результате реализации инвестиционных проектов на территории области.

Подпрограмма является продолжением областной долгосрочной целевой программы «Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2010-2012 годы», областной долгосрочной целевой программы «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2015 годы», которая с 2014 года реализовывалась в рамках подпрограммы «Внешняя трудовая миграция» Государственной программы Псковской области «Содействие занятости населения на 2014-2020 годы» (далее - Программа). Программа принята и реализовывалась во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» и учитывает результаты их реализации.

Реализован механизм по содействию переселению соотечественников из-за рубежа. Созданы и действуют межведомственная комиссия при Администрации области по координации действий и контролю за реализацией Программы, образованная указом Губернатора области от 14 мая 2014 г. № 30-УГ, и Совет по привлечению соотечественников в Псковскую область при Администрации Псковской области, созданный указом Губернатора области от 14 мая 2014 г. № 29-УГ.

С ноября 2010 года на территорию области прибыло 3200 участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, в т.ч. в 2010-2012 годах - 465, в 2013-2015 годах - 2735.

В рамках информационного сопровождения Государственной программы в 2014 году состоялось 3 презентации Государственной программы с выездом за рубеж (в Республике Узбекистан, Киргизской Республике и Латвийской Республике).

Совместно с УФМС России по Псковской области по вопросам реализации Государственной программы в 2014-2015 годах проводились видеоконференции с Республикой Таджикистан, Республикой Узбекистан, Азербайджанской Республикой, Республикой Армения.

Результаты анализа современного состояния системы содействия добровольному переселению соотечественников в Псковскую область показывают, что требуется ее дальнейшее развитие.

Разработка подпрограммы в целях дальнейшего развития системы добровольного переселения соотечественников соответствует общим направлениям Стратегии социально-экономического развития Псковской области до 2020 года, вносит свой вклад в решение поставленных Стратегией социально-экономического развития Псковской области до 2020 года задач за счет реализуемых подпрограммой мероприятий: привлечения в область высококвалифицированных кадров посредством создания для них более привлекательных условий переселения; поддержки приоритетных направлений экономического развития области.

Оценка планируемой эффективности и риски реализации подпрограммы приведены в разделах 8 - 9 подпрограммы.

Описание территории вселения приведено в приложении № 5 к подпрограмме.

1.1. Уровень обеспеченности трудовыми ресурсами

К трудовым ресурсам относится население, занятое экономической деятельностью, а также способное трудиться, но не работающее по тем или иным причинам. В состав трудовых ресурсов включается трудоспособное население в трудоспособном возрасте (мужчины – 16 - 59 лет, женщины – 16 - 54 года) и работающие лица, находящиеся за пределами трудоспособного возраста (лица пенсионного возраста и подростки), иностранные трудовые мигранты. В Псковской области доля трудоспособного населения составляет 55,9% от общей численности населения.

По данным Псковстата в 2014 году трудовые ресурсы области составили 395,2 тыс. человек. Численность занятых в экономике - 320,9 тыс. человек, численность трудоспособных лиц в трудоспособном возрасте, не занятых трудовой деятельностью и учебой, - 74,3 тыс. человек. Уровень общей безработицы по области в среднем за 2014 год - 6,5 %, регистрируемая на 31.12.2014 - 1,2 %.

Одной из важнейших характеристик трудовых ресурсов является степень их вовлечения в экономику. Уровень занятости трудовых ресурсов области в экономике составляет почти 81,2%, т.е. в области уже наблюдается недостаток резервов привлечения на работу лиц, занятых в домашнем хозяйстве. Пополнение трудовых ресурсов происходит за счет молодежи, вступающей в трудоспособный возраст, и за счет иностранной трудовой миграции.

В связи с недостаточным уровнем рождаемости численность молодежи в области невелика, она не замещает полностью уходящее на пенсию многочисленное поколение, поэтому актуальным становится вопрос о привлечении в область иностранных трудовых мигрантов.

Особое значение приобретает также рациональное использование трудовых ресурсов, предполагающее сбалансированность между системой рабочих мест и занимающими эти рабочие места работниками. С количественной точки зрения сбалансированность предполагает наличие рабочих мест для всех желающих получить работу, но важна и качественная сторона, а именно, соответствие образовательного и профессионально-квалификационного состава работников требованиям рабочих мест, а характера рабочих мест в производстве - требованиям и запросам работников.

Обеспеченность трудовыми ресурсами городских поселений зависит от сложившейся структуры экономики.

Все большее значение приобретают качественные характеристики трудовых ресурсов, включающие образовательный уровень, профессионально-квалификационную структуру, физическое здоровье работников.

В связи с тем, что область длительное время имеет отрицательные показатели естественного движения, имеющаяся численность трудовых ресурсов недостаточна для социально-экономического развития области.

Переселение соотечественников, проживающих за рубежом, позволит в определенной мере компенсировать недостаток трудовых ресурсов и предоставит дополнительные возможности для социально-экономического развития области.

1.2. Возможность трудоустройства

Возможности трудоустройства соотечественников, решивших переехать на постоянное место жительства в Псковскую область, распределяются по нескольким направлениям трудоустройства:

на имеющиеся вакансии с предоставлением жилья;

самостоятельное трудоустройство;

занятие предпринимательской деятельностью;

занятие агропромышленным производством.

Сведения о вакансиях для соотечественников с предоставлением жилья ежемесячно публикуются на сайте Государственного комитета Псковской области по труду и занятости населения по адресу: trud.pskov.ru/content/programma-dobrovolnogo-pereseleniya-sootechestvennikov.

Содействие трудоустройству на имеющиеся вакансии с предоставлением жилья производится по факту наличия таких вакансий при обращении соотечественников или членов их семей по вопросам трудоустройства в соответствующие ГКУ ПО ЦЗН.

В области имеются возможности трудоустройства переселяющихся соотечественников на вакансии с предоставлением жилья. На июнь 2015 года в ГКУ ПО ЦЗН было заявлено 762 вакансии с предоставлением жилья

Самостоятельное трудоустройство может быть реализовано как путем прямого обращения участников Государственной программы соотечественников и членов их семей к работодателям, в ГКУ ПО ЦЗН по вопросам трудоустройства так и с помощью информационных возможностей портала «Работа в России».

Во всех муниципальных образованиях территории вселения имеется возможность самостоятельного трудоустройства переселяющихся участников Государственной программы соотечественников и членов их семей. В случае отсутствия возможности самостоятельного трудоустройства в конкретном муниципальном образовании переселяющимся участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей могут быть предложены вакансии из межтерриториального (межмуниципального) банка вакансий службы занятости населения области, а также предложены возможности профессиональной ориентации и дополнительного профессионального обучения.

Более полную информацию о вакансиях для трудоустройства можно получить на информационном портале «Работа в России» - http://trudvsem.ru.

Возможности занятия предпринимательской деятельностью участниками Государственной программы соотечественников и членами их семей, переселяющимися в область, определяются Гражданским кодексом Российской Федерации. На территории области соотечественникам предоставляются дополнительные возможности по участию в сфере малого и среднего предпринимательства в соответствии с Государственной программой Псковской области «Содействие экономическому развитию, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Псковской области от 28 октября 2013 г. № 499. Указанной программой планируется обеспечивать устойчивое экономическое развитие путем стимулирования инвестиционной деятельности и развития малого и среднего предпринимательства. Дополнительные возможности по занятию предпринимательской деятельностью для соотечественников выражаются в предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Псковской области, в соответствии с постановлением Администрации области от 14 июня 2013 г. № 254 «О предоставлении субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства».

Автономная некоммерческая организация «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» предоставляет поручительства перед банком при оформлении кредита субъектам малого и среднего предпринимательства, а также комплекс информационных и консультационных услуг по созданию и развитию объектов предпринимательской деятельности. Подробную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» можно получить на его сайте http://www.mppskov.ru/.

Помощь в организации собственного дела переселившимся в область соотечественникам может оказать функционирующая на территории области сеть бизнес-инкубаторов, которые оказывают начинающим предпринимателям весь комплекс информационных и консультационных услуг. Данные о бизнес-инкубаторах области можно получить на информационных ресурсах http://bizpskov.ru/ и http://www.bizluki.ru/.

В соответствии с постановлением Администрации области от 21 декабря 2011 г. № 519 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения» крестьянским (фермерским) хозяйствам возмещается 100% стоимости подтвержденных затрат на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков. Во всех муниципальных образованиях области выделение земельных участков соотечественникам, переезжающим в область, урегулировано порядками или положениями органов местного самоуправления о порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством (информационный ресурс http://reg60.ru/, раздел «Документы»). До получения гражданства земельные участки соотечественникам, переехавшим в область, выделяются на правах аренды. В случае занятия предпринимательской деятельностью в агропромышленном комплексе соотечественники, переехавшие в область, получают право выделения субсидии на произведенную животноводческую продукцию, а также получение горюче-смазочных материалов по льготной цене.

1.3. Возможность получения профессионального образования

На территории области функционируют образовательные учреждения, в которых ведется обучение по программам высшего, среднего и начального профессионального образования.

С целью улучшения качества подготовки рабочих кадров и специалистов идет модернизация системы профессионального образования области: создан Псковский государственный университет путем слияния ряда учреждений среднего и высшего профессионального образования, создан Псковский политехнический колледж путем объединения трех профессиональных лицеев г. Пскова и перевода в статус колледжа; созданы ресурсные центры профессионального образования как эталоны отраслевого материального обеспечения на базе учреждений начального профессионального образования по профессиям «повар», «кондитер», «сварщик» и на базе учреждения среднего профессионального образования - по направлению «гостиничный сервис». На базе ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» создан ресурсный центр по подготовке кадров агропромышленного комплекса Псковской области.

Вопросами обеспечения единой политики в области оценки качества образования занимается ГБУ ПО «Информационный центр оценки качества образования», информационный ресурс - http://www.pskovedu.ru/.

На территории области гарантируется возможность получения образования, общедоступность и бесплатность дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и начального профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатность среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Допускается сочетание различных форм получения образования: в образовательном учреждении - в форме очной, очно-заочной (вечерней), заочной; в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной или основной профессиональной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

Общедоступность образования предоставляет право на дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования (музыкальных и художественных школах, школах искусств, домах детского творчества, в спортивных школах и клубах и в иных учреждениях дополнительного образования).

Для освоения общеобразовательных программ гарантируются доступность к фондам школьных библиотек и бесплатное обеспечение учебной и художественной литературой, имеющейся в них.

Отделами образования и культуры муниципальных образований, учреждениями образования и культуры в области организовано проведение дополнительных мероприятий в отношении переселившихся соотечественников и членов их семей: организация подготовки и повышения квалификации переселенцев в государственных образовательных учреждениях, профессиональных училищах и лицеях, в негосударственном образовательном учреждении «Учебный центр «Псков».

Спортивные школы и клубы области много лет работают в единой совместной системе с общеобразовательными школами, школами-интернатами, дошкольными учреждениями. В сельских школах работают филиалы районных детско-юношеских спортивных школ, в которых занимается около тысячи школьников.

В области с инвалидами успешно работают физкультурно-оздоровительные клубы «Оптимист» и «Надежда», лечебно-педагогический центр, реабилитационный центр детей-инвалидов и подростков с ограниченными возможностями. Основными направлениями работы указанных клубов и центров является организация занятий в физкультурно-оздоровительных группах и спортивных секциях по видам спорта, проведение спартакиад, праздников здоровья, туристических слетов, фестивалей инвалидов. Спортсмены-инвалиды успешно выступают в чемпионатах России по легкой атлетике, дартсу, спортивному ориентированию. В ГОУ ДОД «Детско-юношеский центр спортивной подготовки» открыто отделение по работе с инвалидами.

Информационным ресурсом в области дополнительного образования физической культуры и спорта является сайт http://sport.pskov.ru/.

В области создана сеть детских музыкальных школ, детских художественных школ, детских школ искусств.

1.4. Возможности оказания социальной поддержки, временного и постоянного жилищного обустройства переселенцев

Оказание единовременной социальной поддержки участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей осуществляется путем предоставления дополнительных социальных гарантий, в том числе:

компенсация затрат на прохождение обязательных медицинских осмотров (обследований) для получения разрешения на временное проживание;

компенсации затрат на обучение другим специальностям по направлению ГКУ ПО ЦЗН;

компенсация до 50% стоимости найма (аренды) жилья по месту временного пребывания, а для участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, имеющих ученую степень, ученое звание, - до 100 %, подтверждающих соответствующими документами (не более 6 месяцев);

компенсация затрат на признание иностранных документов об образовании на территории Российской Федерации (нострификация);

выплата материальной помощи в размере не более 20000 руб. в расчете на участника Государственной программы соотечественников и на всех членов его семьи, указанных в свидетельстве.

Услуги в сфере образования, здравоохранения, социального обслуживания, услуги в области занятости участникам Государственной программы соотечественников предоставляются так же, как и для граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Временное жилищное обустройство участников Государственной программы соотечественников и членов их семей предусматривается на условиях аренды муниципального жилого фонда, на условиях аренды частного жилья и размещения в гостиницах по месту вселения. Информация о гостиницах публикуется в памятке участника Государственной программы соотечественников и на информационных ресурсах http://www.aiss.gov.ru и http://www.komandirovka.ru/hotels/.

Постоянное жилищное обустройство участников Государственной программы соотечественников и членов их семей предусматривает на основании использования найма (поднайма) жилья, предоставление служебного жилья, находящегося в собственности работодателя, жилья, свободного для продажи на вторичном рынке недвижимости.

Перечень работодателей, имеющих возможность трудоустройства, приема и обустройства участников Государственной программы соотечественников и членов их семей с предоставлением постоянного либо временного жилья, ежемесячно публикуется на информационном ресурсе http://trud.pskov.ru/content/gosudarstvennaya-programma-po-okazaniyu-sodeistviya-dobrovolnomu-pereseleniyu-v-rossiiskuyu-.

Для решения вопроса постоянного жилищного обустройства участники Государственной программы соотечественников и члены их семей могут воспользоваться подпрограммой «Обеспечение жильем участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, прибывших на постоянное место жительства в Псковскую область» Государственной программы Псковской области «Обеспечение населения области качественным жильем и коммунальными услугами на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 504.

На основании Закона области от 11 июля 2011 г. № 1087-ОЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Псковской области» семья имеет право получить для строительства жилого дома бесплатно земельный участок не менее 0,10 га из представленных земельных участков, находящихся в собственности Псковской области, муниципальной собственности, в федеральной собственности; не менее 0,06 га - в случае, если местоположение земельных участков гражданами выбрано самостоятельно.

В случае аннулирования свидетельства участника Государственной программы соотечественников соотечественник теряет статус участника Государственной программы соотечественников, а члены его семьи - статус членов семьи участника Государственной программы соотечественников.

Аннулирование свидетельства участника Государственной программы соотечественников, добровольный отказ от статуса участника Государственной программы соотечественников или от статуса члена семьи участника Государственной программы соотечественников, а также выезд участника Государственной программы соотечественников и (или) членов его семьи на постоянное место жительства с территории Псковской области ранее чем через два года со дня въезда на территорию Псковской области влечет за собой взыскание понесенных бюджетом затрат, связанных с выплатой дополнительных социальных гарантий - компенсации стоимости найма (аренды) жилья; компенсации затрат на прохождение обязательных медицинских осмотров (обследований) для получения разрешения на временное проживание; компенсации затрат на признание иностранных документов об образовании на территории Российской Федерации (нострификация); компенсации затрат на обучение другим специальностям по направлению ГКУ ПО ЦЗН; выплаты материальной помощи в размере не более 20000 руб.

Соотечественник вправе добровольно отказаться от статуса участника Государственной программы соотечественников или от статуса члена семьи участника Государственной программы соотечественников.

В области создана система органов и учреждений социальной защиты, которая призвана обеспечить предоставление социальной помощи и социальных услуг семьям и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Среди приоритетных задач системы органов и учреждений социальной защиты - реализация государственной политики в сфере социального обслуживания, обеспечивающей государственную поддержку семьи, материнства, детства, социальную защиту семей с несовершеннолетними детьми, многодетных семей с детьми-инвалидами, одиноких матерей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, информационный ресурс - http://social.pskov.ru.

Анализ состояния готовности области к приему и размещению участников Государственной программы соотечественников и членов их семей на территории вселения показывает, что в области имеются возможности для принятия и трудоустройства определенного подпрограммой количества участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, желающих переселиться в Псковскую область.

Регламент действий соотечественников для участия в Государственной программе соотечественников, получения правового статуса, обустройства и трудоустройства на территории Псковской области приведен в приложении № 4 к подпрограмме.

Оценка готовности Псковской области к приему участников Государственной программы соотечественников в период с 2016 по 2020 год приведена в приложении № 6 к подпрограмме.

II. Приоритеты государственной политики области в сфере реализации подпрограммы, описание целей, задач подпрограммы, целевые индикаторы достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Согласно Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09 октября 2007 г. № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года», одной из основных задач является привлечение соотечественников, проживающих за рубежом, в соответствии с потребностями демографического и социально-экономического развития, с учетом необходимости их социальной адаптации и интеграции, включая:

содействие добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, на постоянное место жительства в Российскую Федерацию;

привлечение квалифицированных специалистов из числа соотечественников, проживающих за рубежом, в том числе выпускников российских высших учебных заведений, на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, привлечение молодежи из иностранных государств (прежде всего из государств - участников Содружества Независимых Государств, Латвийской Республики, Литовской Республики и Эстонской Республики) для обучения и стажировки в Российской Федерации с возможным предоставлением преимуществ в получении российского гражданства по окончании учебы;

разработку социально-экономических мер по повышению миграционной привлекательности территорий, из которых происходит отток населения и которые имеют приоритетное значение для национальных интересов; разработку и внедрение федеральных и региональных программ, направленных на создание благоприятных условий для адаптации соотечественников к новым условиям и интеграции их в российское общество на основе уважения к российской культуре, религии, обычаям, традициям и жизненному укладу россиян;

создание условий для интеграции соотечественников в российское общество и развития терпимости в отношениях между местным населением и выходцами из других стран в целях предотвращения этноконфессиональных конфликтов.

В Указе Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» определены цели и задачи Государственной программы соотечественников.

С учетом указанных приоритетов государственной политики и целей Государственной программы соотечественников сформулированы цели настоящей подпрограммы:

улучшение демографической ситуации в области;

содействие социально-экономическому развитию области.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

увеличение численности молодежи, в том числе получающей образование в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

закрепление переселившихся участников Государственной программы соотечественников в Псковской области и обеспечение их социально-культурной адаптации и интеграции в российское сообщество;

сокращение дефицита трудовых ресурсов;

увеличение числа высококвалифицированных специалистов;

развитие агропромышленного производства;

развитие малого и среднего бизнеса.

Основными целевыми индикаторами (показателями), характеризующими результаты реализации подпрограммы, являются:

1. Количество участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область и зарегистрированных в УФМС России по Псковской области.

2. Доля расходов областного бюджета на реализацию предусмотренных подпрограммой мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, в общем объеме расходов областного бюджета на реализацию предусмотренных подпрограммой мероприятий.

3. Доля потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей в возрасте до 30 лет от общего числа потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей (в поступивших заявлениях).

4. Доля участников Государственной программы соотечественников, постоянно жилищно обустроенных в субъекте Российской Федерации.

5. Доля трудоустроенных прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей от общего числа прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста.

6. Доля прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей в трудоспособном возрасте от общего числа прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

7. Доля потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, имеющих наиболее востребованные в области профессии, от общего числа потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей (по поступившим заявлениям).

8. Доля потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, имеющих высшее образование, ученые степени, ученые звания или занимающихся научной работой, от общего числа потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей (по поступившим заявлениям).

9. Количество студентов иностранных государств, обучающихся в образовательных учреждениях Псковской области, ставших участниками Государственной программы соотечественников.

10. Доля прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, работающих в сфере агропромышленного производства, от общего числа прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

11. Доля участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, работающих в сфере малого и среднего бизнеса, от общего числа участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

Значения данных показателей представляют краткую обобщенную характеристику состояния процесса переселения и финансирования подпрограммы, являются значимыми не только для специалистов, но и для области в целом.

Целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы и их значения представлены в приложении № 1 к Государственной программе.

Перечень целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определялся на основе следующих принципов:

охват наиболее значимых мероприятий подпрограммы;

максимальная информативность при минимальном количестве показателей;

наблюдаемость и неизменность методологии расчета значений показателей в течение всего срока реализации подпрограммы;

регулярность формирования отчетных данных (1 раз в год);

применение общепринятых определений, методик расчета и единиц измерения;

наличие объективных источников информации;

возможность получения отчетных данных с минимально возможными затратами.

Общий вклад подпрограммы в социально-экономическое развитие Псковской области заключается в улучшении демографической ситуации и развитии кадрового потенциала экономики.

Подпрограмма разработана на период 2016-2020 годы. Этапом реализации подпрограммы является календарный год, по истечении которого подводятся итоги.

III. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы: 2016-2020 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

4.1. Основные мероприятия подпрограммы

Для обеспечения решения задач подпрограммы предусматривается реализация основных мероприятий, перечень которых с указанием сроков, результатов их реализации и исполнителей приведен в приложении № 1 к подпрограмме. На территории области предполагается единый подход к видам дополнительных гарантий и поддержки, оказываемой участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей, вследствие чего реализуется один проект переселения соотечественников и членов их семей в Псковскую область.

Основное мероприятие 1 «Совершенствование нормативной правовой базы реализации подпрограммы (совершенствование правового регулирования)».

В рамках данного основного мероприятия предусматривается внесение изменений в действующую законодательную и нормативную правовую базу, регулирующую вопросы содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, обобщение практики применения законодательства о содействии добровольному переселению, принятие нормативных правовых актов области в случае изменения законодательства федерального уровня.

Основное мероприятие 2 «Организация приема, размещения, трудоустройства, обеспечения социальных гарантий переселяющихся участников Государственной программы соотечественников и членов их семей».

Для обеспечения выполнения данного основного мероприятия предусматривается реализация комплекса мероприятий по приему участников Государственной программы соотечественников и членов их семей на местах предполагаемого вселения: организация работ по обеспечению жильем для временного проживания, организация работ по содействию трудоустройству переселенцев, предоставление дополнительных социальных гарантий.

Также в рамках данного основного мероприятия предусматривается предоставление мест в детских дошкольных образовательных организациях в соответствии с очередностью и оказание услуг в получении соответствующего уровня образования в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.

Медицинская помощь оказывается в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Псковской области.

Медицинская помощь в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента, оказывается иностранным гражданам медицинскими организациями бесплатно.

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается иностранным гражданам при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

Медицинскими организациями государственной системы здравоохранения указанная медицинская помощь оказывается иностранным гражданам бесплатно.

Основное мероприятие 3 «Информационно-аналитическое и методическое обеспечение реализации подпрограммы, в т.ч. организация издания и распространения памятки участника Государственной программы соотечественников, информационных сообщений о подпрограмме. Размещение в системе АИС «Соотечественники» информации о подпрограмме».

В рамках данного основного мероприятия предусматривается обеспечение потенциальных участников Государственной программы соотечественников и членов их семей информацией, необходимой для минимизации возможности возникновения проблем при переселении, а также информирование о правах и гарантиях при переселении.

Размещение в системе АИС «Соотечественники» информации:

об уровне обеспеченности трудовыми ресурсами территории вселения;

о возможности трудоустройства участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, включая занятия предпринимательской, сельскохозяйственной деятельностью или агропромышленным производством;

о возможности получения профессионального образования, в том числе послевузовского и дополнительного образования;

о возможности оказания социальной поддержки, временного и постоянного жилищного обустройства участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

Основное мероприятие 4 «Создание государственного бюджетного учреждения Псковской области «Центр временного размещения» на свободных площадях 2, 4 этажей помещения по адресу: Псковская область, г. Невель, ул. Интернациональная, д. 4а».

Реализация данного основного мероприятия позволит обеспечить временным жильем и временной регистрацией сроком до 6 месяцев участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

4.2. Меры государственного регулирования

Для реализации подпрограммы предусматриваются следующие меры государственного регулирования:

1. Создание межведомственной комиссии при Администрации области по координации действий и контролю за реализацией подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы».

2. Функционирование общественного совета по привлечению соотечественников в Псковскую область при Администрации области.

3. Утверждение порядка предоставления участникам Государственной программы соотечественников дополнительных социальных гарантий и мер социальной поддержки.

V. Перечень мероприятий подпрограммы

В ходе выполнения подпрограммы предусматривается реализация мероприятий, перечень которых приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

# VI. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации подпрограммы

ГКУ ПО ЦЗН не оказывают услуги в рамках государственных заказов. Государственные услуги оказываются в соответствии со сметой расходов, утвержденной на текущий финансовый год.

VII. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством за счет средств федерального и областного бюджетов.

Объемы финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов.

Объем финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 4065,0 тыс. рублей.

Софинансирование из федерального бюджета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2011 г. № 852 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональными программами переселения, включенными в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» на основании ежегодных распоряжений Правительства Российской Федерации о распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по итогам реализации по состоянию на 1 января (на 1 июля) региональных программ переселения, включенных в Государственную программу соотечественников.

Средства федерального и областного бюджетов планируется направить на развитие механизмов содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом.

VIII. Оценка планируемой эффективности (система целевых индикаторов, методика оценки эффективности реализации подпрограммы и критерии несоответствия требованиям подпрограммы)

Целевые индикаторы подпрограммы выбраны на основе методических рекомендаций Федеральной миграционной службы Российской Федерации. Целевые индикаторы образуют систему, позволяющую в полной мере контролировать ход выполнения подпрограммы и обеспечить ее реализацию. Перечень целевых индикаторов приведен в приложении № 1 к Государственной программе.

Эффективность реализации подпрограммы оценивается сравнением реально достигнутых результатов ее выполнения с целевыми индикаторами подпрограммы. Оценка эффективности подпрограммы производится ежегодно по состоянию на 01 января следующего за отчетным года. Оценка эффективности подпрограммы в целом производится по состоянию на 01 января 2021 года.

8.1. Методика оценки эффективности подпрограммы

1. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы проводится по формуле:

Е1i = ЗФi × 100,

ЗПi

где:

E1i - степень достижения цели (решения задачи), определяемая по i-му индикатору (показателю);

ЗФi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) подпрограммы;

ЗПi - плановое значение i-го индикатора (показателя) подпрограммы, предусмотренное в приложении № 1 к Государственной программе.

2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета и иных источников ресурсного обеспечения подпрограммы определяется по следующей формуле:

Е2m = ФФm × 100,

ФПm

где:

E2m - уровень финансирования реализации основных мероприятий подпрограммы;

ФФm - фактический объем финансовых ресурсов, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы;

ФПm - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы.

Президентом Российской Федерации поставлена задача обеспечения миграционного притока на уровне порядка 300 тыс. человек в год, в том числе за счет привлечения на постоянное жительство в Россию соотечественников, проживающих в ближнем и дальнем зарубежье, квалифицированных иностранных специалистов, перспективной молодежи.

Вместе с тем, увеличение численности граждан, проживающих на территории области за счет иммиграции, может привести к социальной напряженности. В то же время воспитанные в традициях российской культуры, владеющие русским языком и не желающие терять связь с Россией соотечественники в наибольшей мере способны к адаптации и скорейшему включению в систему позитивных социальных связей принимающего сообщества. Таким образом, за счет переселения соотечественников будет частично решаться демографическая проблема, в первую очередь, за счет привлечения молодежи.

Реализация подпрограммы позволит к 2020 году обеспечить миграционный приток на уровне более 500 человек в год за счет привлечения на постоянное место жительства в Псковскую область соотечественников, проживающих в ближнем и дальнем зарубежье. При этом доля соотечественников в общем миграционном приросте составит не менее 50%.

8.2. Критерии несоответствия требованиям подпрограммы

Критерии несоответствия требованиям подпрограммы, в соответствии с которыми нецелесообразно участие в Государственной программе соотечественников:

отсутствие профессиональных навыков для осуществления трудовой, предпринимательской, сельскохозяйственной и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности;

отсутствие востребованности профессиональных навыков соотечественника на рынке труда Псковской области;

отсутствие документально подтвержденного опыта работы в соответствии с имеющимся образованием, указанном в заявлении;

наличие общественно опасных заболеваний у граждан со статусом временное убежище: наркомания, туберкулез, болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция), лепра (болезнь Гансена), инфекции, передающиеся преимущественно половым путем (сифилис, хламидийная лимфогранулема (венерическая), шанкроид);

супруг (супруга) находится за пределами Российской Федерации и не включен (а) в заявление на участие в Государственной программе соотечественников;

заявитель, находящийся на территории Российской Федерации на законном основании, не осуществляет: трудовую деятельность в качестве наемного работника; получение профессионального образования, в том числе послевузовского и дополнительного образования; инвестиционную и предпринимательскую деятельность, в том числе без образования юридического лица и без создания новых рабочих мест; сельскохозяйственную деятельность и агропромыщленное производство; ведение личного подсобного хозяйства; иную, не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

IX. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

Одним из рисков является административный риск - неэффективное управление подпрограммой.

В свою очередь, этот риск представляет собой совокупность таких рисков, как:

риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения подпрограммы;

риск отсутствия необходимой координации при реализации подпрограммы.

Возникновение риска неэффективного управления подпрограммой может привести к невыполнению исполнителями мероприятий подпрограммы, что приведет к недостижению целей и задач подпрограммы, целевых показателей и повышению вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию подпрограммы.

При реализации мероприятий по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, также могут возникнуть и иные риски:

отказ работодателя от приема на работу переселенца после его приезда;

необеспеченность жильем;

несоответствие (неполное соответствие) квалификации переселенца требованиям вакантного рабочего места;

попадание переселенцев в категорию безработных;

обособление переселенцев, создание замкнутых этно-социальных групп;

рост межнациональной напряженности.

Для управления указанными рисками предусматриваются следующие мероприятия, направленные на их снижение:

согласование приглашения на переселение с будущими работодателями (возможно заключение предварительного соглашения с работодателем либо другой вид гарантии предоставления переселенцу рабочего места), за исключением лиц, которые намерены заниматься предпринимательской деятельностью, осуществлять обучение и прибывающие в рамках самостоятельного трудоустройства;

организация работы по разъяснению законодательства Российской Федерации о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства и их ответственности за нарушение режима пребывания (проживания) в Российской Федерации;

организация разъяснительной работы о задачах подпрограммы в целях формирования толерантного отношения к переселенцам, а также о задачах миграционной политики Псковской области, о категориях переселенцев, обладающих преимуществом при переселении, о муниципальных образованиях области, механизме поддержки, выделении материальной помощи;

формирование и реализация мер по трудоустройству переселенцев, не трудоустроенных на момент окончания реализации подпрограммы;

реализация программ профессионального переобучения переселенцев с целью их трудоустройства;

расселение переселенцев преимущественно в местах с низким уровнем безработицы и на территориях с предполагаемым строительством новых производственных объектов;

мониторинг этнического состава населения в муниципальных образованиях;

медицинское обследование переселенцев, строгий санитарный контроль уполномоченных служб в местах временного проживания.

Х. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее реализации

Координацию действий и контроль за выполнением подпрограммы осуществляют межведомственная комиссия при Администрации области по координации действий и контролю за реализацией подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы», общественный консультативный орган - совет по привлечению соотечественников в Псковскую область при Администрации Псковской области.

Управление подпрограммой осуществляется на основе следующих порядков:

взаимодействие уполномоченного органа и иных органов исполнительной власти области, участвующих в подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы», с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (приложение № 3 к подпрограмме);

регламента действий соотечественников для участия в Государственной программе соотечественников, получения правового статуса, обустройства и трудоустройства на территории Псковской области (приложение № 4 к подпрограмме).

Для обеспечения мониторинга и контроля за ходом реализации подпрограммы уполномоченный орган исполнительной власти Псковской области, ответственный за реализацию подпрограммы:

организует ведение отчетности по реализации подпрограммы;

направляет в Государственное финансовое управление Псковской области по запросам необходимую информацию о реализации подпрограммы и расходовании средств областного бюджета;

организует размещение в средствах массовой информации основных сведений о ходе и результатах реализации подпрограммы, финансировании мероприятий подпрограммы.

\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных мероприятий подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»**

| № п/п | Наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия нереализации основного мероприятия | Связь с показателями государственной программы (подпрограммы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | Совершенствование нормативной правовой базы реализации подпрограммы (совершенствование правового регулирования) | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Увеличение количества прибывших переселенцев с членами семьи | Недостижение целевых показателей | Количество участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область и зарегистрированных в УФМС России по Псковской области |
| 2 | Организация приема, размещения, трудоустройства, обеспечения социальных гарантий переселяющихся участников Государственной программы соотечественников и членов их семей\* | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Расширение перечня мероприятий, реализуемых в рамках подпрограммы | Недостижение целевых показателей. Сокращение перечней мероприятий, реализуемых в рамках подпрограммы | Количество участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область и зарегистрированных в УФМС России по Псковской области |
| 3 | Информационно-аналитическое и методическое обеспечение реализации подпрограммы, в.т.ч. организация издания и распространения памятки участника Государственной программы соотечественников, информационных сообщений о подпрограмме. Размещение в системе АИС «Соотечественники» информации о подпрограмме\* | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Увеличение количества заявлений, принятых от соотечественников, желающих участвовать в Государственной программе соотечественников | Недостижение целевых показателей | Количество участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область и зарегистрированных в УФМС России по Псковской области |
| 4 | Создание государственного бюджетного учреждения Псковской области «Центр временного размещения» на свободных площадях 2, 4 этажей помещения по адресу: Псковская область, г. Невель, ул. Интернациональная, д. 4а | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Временное размещение прибывших участников Государственной программы соотечественников и членов их семей | Недостижение целевых показателей | Количество участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область и зарегистрированных в УФМС России по Псковской области |

\* на условиях софинансирования из федерального бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**мероприятий подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»**

| № п/п | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках задач программы | Ответственный исполнитель | Срок реализации | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начало | окончание |
| Основное мероприятие 1. Совершенствование нормативной правовой базы реализации подпрограммы (совершенствование правового регулирования) | | | | | |
| Мероприятие 1.1. | Анализ действующих нормативных правовых актов в сфере оказания содействия соотечественникам, проживающим за рубежом, в переселении в Псковскую область | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Повышение уровня привлекательности области для переселения - увеличение количества участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область |
| Мероприятие 1.2. | Разработка и принятие новых нормативных правовых актов в сфере оказания содействия соотечественникам, проживающим за рубежом, в переселении в Псковскую область | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 1.3. | Внесение изменений в действующие нормативных правовые акты в сфере оказания содействия соотечественникам, проживающим за рубежом, в переселении в Псковскую область | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
|  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2. Организация приема, размещения, трудоустройства, обеспечения социальных гарантий переселяющихся соотечественников и членов их семей | | | | | |
| Мероприятие 2.1. | Создание банка данных о предлагаемом в аренду коммерческом жилье для соотечественников | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Повышение уровня привлекательности области для переселения - увеличение количества участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область |
| Мероприятие 2.2. | Прием участников Государственной программы соотечественников и членов их семей на территории муниципального образования | ГКУ ПО ЦЗН, органы местного самоуправления | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.3. | Организация временного проживания участников Государственной программы соотечественников и членов их семей\* | ГКУ ПО ЦЗН | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.4. | Содействие жилищному обеспечению участников Государственной программы соотечественников и членов их семей \* | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения, органы местного самоуправления | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.5. | Организация работы по оказанию медицинских услуг участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей до получения разрешения на временное проживание\* | Государственный комитет Псковской области по здравоохранению и фармации | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.6. | Организация работы по проведению первичных медицинских освидетельствований участников Государственной программы соотечественников и членов их семей\* | Государственный комитет Псковской области по здравоохранению и фармации | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.7. | Создание банка данных о вакантных рабочих местах для соотечественников | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.8. | Проведение оценки профессионального соответствия участников Государственной программы соотечественников и членов их семей требованиям к кандидатам на замещение вакантных рабочих мест | ГКУ ПО ЦЗН | 2016 г. | 2020 г. |  |
| Мероприятие 2.9. | Предоставление услуг по содействию в поиске подходящей работы | ГКУ ПО ЦЗН | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.10. | Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников Государственной программы соотечественников и членов их семей | ГКУ ПО ЦЗН | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.11. | Организация профессиональной ориентации участников Государственной программы соотечественников и членов их семей в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования | ГКУ ПО ЦЗН | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.12. | Содействие развитию предпринимательской инициативы, включению участников Государственной программы соотечественников и членов их семей после получения гражданства Российской Федерации в программы развития малого и среднего бизнеса | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения, ГКУ ПО ЦЗН, органы местного самоуправления | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.13. | Содействие включению участников Государственной программы соотечественников и членов их семей после получения гражданства Российской Федерации в программы развития агропромышленного комплекса области | Главное государственное управление сельского хозяйства, ветеринарии и государственного технического надзора Псковской области, ГКУ ПО ЦЗН, органы местного самоуправления | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.14. | Содействие участию в Государственной программе соотечественников обучающихся на территории области иностранных граждан | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.15. | Приоритетное содействие участию в Государственной программе соотечественников, имеющих ученые степени, ученые звания, и научных работников | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.16. | Предоставление мест в детских дошкольных образовательных организациях в соответствии с очередностью | Государственное управление образования Псковской области | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.17. | Оказание услуг в получении соответствующего уровня образования в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | Государственное управление образования Псковской области | 2016 г. | 2020 г. |  |
| Мероприятие 2.18. | Содействие своевременной выплате пенсий, пособий по временной нетрудоспособности и других социальных выплат, предусмотренных законодательством | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения,  Главное государственное управление социальной защиты населения Псковской области | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 2.19. | Финансирование дополнительных социальных гарантий участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей\* | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Основное мероприятие 3. «Информационно-аналитическое и методическое обеспечение реализации подпрограммы в т.ч. организация издания и распространения памятки участника Государственной программы соотечественников, информационных сообщений о подпрограмме. Размещение в системе АИС «Соотечественники» информации о подпрограмме» | | | | | |
| Мероприятие 3.1. | Подготовка информационных материалов о муниципальном образовании территории вселения | ГКУ ПО ЦЗН | 2016 г. | 2020 г. | Увеличение количества участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область |
| Мероприятие 3.2. | Подготовка памятки участника Государственной программы соотечественников | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 3.3. | Подготовка информационных сообщений о подпрограмме\* | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |
| Мероприятие 3.4. | Размещение в системе АИС «Соотечественники» информации:  об уровне обеспеченности трудовыми ресурсами территории вселения;  о возможности трудоустройства участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, включая занятия предпринимательской, сельскохозяйственной деятельностью или агропромышленным производством;  о возможности получения профессионального образования, в том числе послевузовского и дополнительного образования;  о возможности оказания социальной поддержки, временного и постоянного жилищного обустройства участников Государственной программы соотечественников и членов их семей | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |  |
| Основное мероприятие 4. «Создание государственного бюджетного учреждения Псковской области «Центр временного размещения» на свободных площадях 2, 4 этажей помещения по адресу: Псковская область, г. Невель, ул. Интернациональная, д. 4а» | | | | | |
| Мероприятие 4.1. | Создание ГБУ ПО «ЦВР» позволит обеспечить участников Государственной программы соотечественников и членов их семей временной регистрацией | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. | Увеличение количества участников Государственной программы соотечественников и членов их семей, прибывших в Псковскую область |
| Мероприятие 4.2. | Создание ГБУ ПО «ЦВР» позволит обеспечить участников Государственной программы соотечественников и членов их семей временным жильем (до 6 месяцев) | Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения | 2016 г. | 2020 г. |

\* на условиях софинансирования из федерального бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

**ПОРЯДОК**

**взаимодействия уполномоченного органа и иных органов исполнительной власти области, участвующих в подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы», с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти**

1. УФМС России по Псковской области уведомляет Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения о регистрации прибытия участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

2. Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения уведомляет ГКУ ПО ЦЗН о прибытии участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

3. ГКУ ПО ЦЗН уведомляют Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения о трудоустройстве и обустройстве прибывших на территорию вселения участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

4. Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения уведомляет УФМС России по Псковской области о трудоустройстве и обустройстве прибывших на территорию вселения участников Государственной программы соотечественников и членов их семей.

Информационный обмен осуществляется:

по пунктам 1, 2, 3 - еженедельно по понедельникам;

по пункту 4 - ежемесячно.

Информационный обмен осуществляется в электронном виде в формате BIFF или Microsoft Office Open XML (Excel) на официальные адреса электронной почты территориального органа УФМС России по Псковской области, Государственного комитета Псковской области по труду и занятости населения и электронных адресов ГКУ ПО ЦЗН.

\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

**РЕГЛАМЕНТ**

**действий соотечественников для участия в Государственной программе** **соотечественников, получения правового статуса, обустройства и трудоустройства на территории Псковской области**

Как стать участником Государственной программы соотечественников

Если соотечественник находится в государстве своего постоянного проживания.

Учет соотечественников, разъяснение содержания Государственной программы соотечественников и предоставляемых в ее рамках возможностей, содействие соотечественникам в выборе оптимального варианта переселения, подготовка их регистрации в качестве участников Государственной программы соотечественников, выдача свидетельства и проведение иных мероприятий, обеспечивающих переселение соотечественников в Российскую Федерацию, осуществляют:

представительства (представители) Федеральной миграционной службы Российской Федерации за рубежом;

консульские отделы посольств или консульских учреждений Российской Федерации, при которых могут создаваться и функционировать временные группы, создаваемые из специалистов Федеральной миграционной службы Российской Федерации, Министерства иностранных дел Российской Федерации и других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

Перечень уполномоченных органов за рубежом, участвующих в реализации Государственной программы соотечественников, размещен на сайте ФМС России по электронному адресу: http://www.fms.gov.ru.

Решение соотечественника о желании участвовать в Государственной программе соотечественников оформляется путем подачи им лично заявления. При этом срок от получения территориальным органом ФМС России электронного варианта заявления до направления его в уполномоченный орган за рубежом не должен превышать 20 рабочих дней.

После получения положительного решения соотечественнику оформляется и выдается свидетельство участника Государственной программы соотечественников.

Участнику Государственной программы соотечественников и членам его семьи оформляются необходимые документы для переезда в Российскую Федерацию, в том числе свидетельство участника Государственной программы соотечественников установленного образца, а также при необходимости - виза.

Свидетельство является документом, подтверждающим участие лица в Государственной программе соотечественников, которое изготавливается и оформляется по единой для Российской Федерации форме (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 817).

В том случае, если получен отказ уполномоченного органа, возможна повторная подача заявления заявителем в этот же субъект Российской Федерации на другую вакансию или в другой субъект Российской Федерации.

Если соотечественник проживает на законном основании на территории Псковской области.

Разъяснение содержания Государственной программы соотечественников и предоставляемых в ее рамках возможностей, подготовка регистрации заявителей в качестве участников Государственной программы соотечественников, оформление и выдача свидетельств, а также выполнение иных необходимых мероприятий осуществляются Управлением Федеральной миграционной службы по Псковской области, находящимся по адресу: г. Псков, ул. Петровская, д. 51, тел. 8(8112) 69-84-35.

Участие в Государственной программе соотечественников вправе принимать иностранные граждане, постоянно или временно проживающие на законном основании на территории Российской Федерации либо получившие временное убежище в Российской Федерации.

Соотечественник, изъявивший желание принять участие в Государственной программе соотечественников, подает в территориальный орган ФМС России заявление об участии в Государственной программе соотечественников.

Заявление заполняется разборчиво от руки на русском языке печатными буквами шариковой ручкой с чернилами черного, синего цвета либо с использованием пишущих машин или средств вычислительной техники, без помарок и исправлений.

При подаче заявления в территориальный орган ФМС России соотечественник, постоянно или временно проживающий на законных основаниях на территории Российской Федерации, одновременно представляет копии:

документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи, включенных в заявление;

свидетельств о рождении (представляет соотечественник, заполнивший заявление, и члены его семьи, включенные в заявление);

документов о семейном положении заявителя и членов его семьи;

документов об образовании (аттестат, свидетельство, диплом, сертификат, справка с места учебы) (представляет соотечественник, заполнивший заявление);

документов о трудовой деятельности (представляет соотечественник, заполнивший заявление);

документов, подтверждающих право заявителя на постоянное или временное проживание в Российской Федерации (разрешение на временное проживание, вид на жительство);

2 фотографии заявителя в черно-белом или цветном исполнении размером 35 × 45 мм с четким изображением лица строго анфас (без головного убора).

Копии документов, составленные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы.

Оформленные на территории иностранных государств документы, копии которых представляются, должны быть в установленном порядке легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

При отсутствии одного или нескольких документов, надлежащим образом оформленных, либо несоответствии представленных документов требованиям сотрудник информирует соотечественника, проживающего в Российской Федерации, об имеющихся недостатках и предлагает принять меры по их устранению.

Участвовать в Государственной программе соотечественников возможно на условиях как гарантированного, так и самостоятельного трудоустройства.

Гарантированное трудоустройство.

При участии соотечественников в Государственной программе соотечественников на условиях гарантированного трудоустройства претенденты на участие в Государственной программе соотечественников осуществляют выбор города или района территории вселения, рабочих мест, размещенных в базе данных, исходя из предъявляемых профессиональных квалификационных требований и имеющихся условий по размещению в территории вселения.

При получении заявления для участия в Государственной программе соотечественников претендента, осуществившего выбор города или района территории вселения, рабочего места на территории Псковской области, Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения (далее - уполномоченный орган) организует с непосредственным участием специалистов ГКУ ПО ЦЗН городов и районов работу по согласованию кандидатуры с работодателем.

В результате согласительных процедур может составляться соглашение о намерениях по приему и трудоустройству соотечественника (далее - соглашение о намерениях), проживающего за рубежом, которое подписывается работодателем и уполномоченным органом.

Соглашение о намерениях предусматривает положение о резервировании указанного рабочего места работодателем для приема участника Государственной программы соотечественников на срок до 3 месяцев с момента составления соглашения о намерениях. В случае наступления обстоятельств, влекущих невозможность резервирования рабочего места на указанный срок, работодатель незамедлительно уведомляет об этом уполномоченный орган.

Сроки осуществления согласительных процедур, подготовки решения уполномоченного органа о целесообразности участия в Государственной программе соотечественников и соглашения о намерениях не должны превышать 15 рабочих дней с момента получения заявления уполномоченным органом (для научных работников или соотечественников, имеющих ученую степень, ученое звание, - не более 10 рабочих дней).

Решение уполномоченного органа, соглашение о намерениях представляется уполномоченным органом в УФМС России по Псковской области для направления в дипломатические представительства, консульские учреждения и представительства ФМС России за рубежом.

Соотечественник, изъявивший согласие переселиться в Псковскую область, берет на себя обязательство по трудоустройству на указанное в соглашении о намерениях рабочее место в течение срока его резервирования работодателем.

После получения заявления, решения уполномоченного органа, соглашения о намерениях и завершения всех необходимых процедур по получению (в дипломатических представительствах, консульских учреждениях и представительствах ФМС России за рубежом) свидетельства участника Государственной программы соотечественников, имея на руках документы, удостоверяющие личность, миграционную карту, выдаваемую при пересечении границы, участник Государственной программы соотечественников прибывает непосредственно в город или район территории вселения в соответствии с указанным в соглашении о намерениях адресом и обращается к работодателю.

Прибытие участника Государственной программы соотечественников и членов его семьи на территорию Псковской области осуществляется самостоятельно.

Представитель организации, которая взяла на себя обязательство по предоставлению участнику Государственной программы соотечественников и членам его семьи жилья (работодатель, орган местного самоуправления или иной собственник жилья), в суточный срок обеспечивает размещение участника Государственной программы соотечественников и членов его семьи по указанному в соглашении о намерениях адресу места пребывания (жительства) и информирует участника Государственной программы соотечественников об обязанности встать на учет в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области по месту пребывания в течение семи рабочих дней со дня прибытия в территорию вселения.

Работодатель оказывает содействие по транспортировке вещей и имущества участника Государственной программы соотечественников к месту предоставленного жилья от станции назначения.

Самостоятельное трудоустройство.

При участии соотечественников в Государственной программе соотечественников на условиях самостоятельного трудоустройства претенденты на участие в Государственной программе соотечественников осуществляют выбор города или района территории вселения.

При получении заявления для участия в Государственной программе соотечественников претендента, осуществившего выбор города или района территории вселения, Уполномоченный орган направляет его в ГКУ ПО ЦЗН для принятия решения о согласовании участия претендента в Государственной программе соотечественников.

Сроки осуществления согласительных процедур, подготовки решения уполномоченного органа о целесообразности участия в Государственной программе соотечественников не должны превышать 15 рабочих дней с момента получения заявления уполномоченным органом (для научных работников или соотечественников, имеющих ученую степень, ученое звание, - не более 10 рабочих дней).

Решение уполномоченного органа представляется в УФМС России по Псковской области для направления в дипломатические представительства, консульские учреждения и представительства ФМС России за рубежом.

Прибытие, размещение и обустройство участника Государственной программы соотечественников и членов его семьи на территории Псковской области осуществляется самостоятельно.

Уполномоченный орган за отсутствие у участников Государственной программы соотечественников и членов их семей средств на проживание ответственности не несет. Предоставление общежитий и социального жилья подпрограммой не предусмотрено.

Уполномоченный орган оказывает содействие в трудоустройстве участникам Государственной программы соотечественников после прибытия в территорию вселения.

Участнику Государственной программы соотечественников необходимо встать на учет в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области по месту пребывания в течение семи рабочих дней со дня прибытия в территорию вселения.

Порядок предоставления услуг по содействию в трудоустройстве участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей

Услуги по содействию в трудоустройстве участникам Государственной программы соотечественников и членам их семей предоставляют ГКУ ПО ЦЗН.

1. Для получения государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы граждане, впервые обратившиеся в ГКУ ПО ЦЗН, представляют следующие документы:

1) заявление о предоставлении государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

3) индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

2. Для получения государственной услуги содействия в поиске подходящей работы граждане при последующих обращениях в ГКУ ПО ЦЗН представляют следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

Основанием для отказа гражданину в предоставлении государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы является отсутствие документов, предусмотренных под[пунктами 1](#sub_12661) и 2 пункта 1 настоящего раздела.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами;

2) рассмотрение заявления с прилагаемыми документами и выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

3. Ответственный работник ГКУ ПО ЦЗН рассматривает заявление с прилагаемыми документами и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части содействия гражданам в поиске подходящей работы (при первичном обращении гражданина в ГКУ ПО ЦЗН) осуществляет следующие административные процедуры (действия):

1) анализ сведений о гражданине, внесенных в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании документов, предъявленных гражданином при регистрации в целях поиска подходящей работы, и определение подходящей для него работы в соответствии с законодательством о занятости населения с учетом наличия или отсутствия сведений о:

квалификации, должности, виде деятельности;

уровне профессиональной подготовки и квалификации, опыте и навыках работы;

среднем заработке, исчисленном за последние 3 месяца по последнему месту работы;

заключении о рекомендуемом характере и условиях труда, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации;

2) информирование гражданина о:

положениях [статьи 4](garantF1://10064333.4) Закона о занятости населения и [требованиях](garantF1://70125972.123) к подбору подходящей работы, утвержденных [постановлением](garantF1://70125972.0) Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2012 г. № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы»;

правовых последствиях в случае отказа гражданина от подходящей работы;

положениях трудового законодательства, устанавливающих право на труд, запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда;

3) подбор гражданину подходящей работы исходя из сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

4) согласование с гражданином вариантов подходящей работы;

5) согласование с работодателем кандидатуры гражданина;

6) оформление и выдача гражданину не более 2 направлений на работу;

7) информирование гражданина о необходимости представления выданного направления на работу с отметкой работодателя;

8) оформление в случае несогласия гражданина отказа от варианта подходящей работы;

9) предложение в случае отсутствия вариантов подходящей работы гражданину:

направления на работу по смежной квалификации;

вариантов оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей;

предоставления иных государственных услуг в области содействия занятости населения, определенных [статьей 7.1-1](garantF1://10064333.7101) Закона о занятости населения;

10) предложение пройти профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению ГКУ ПО ЦЗН (далее - профессиональное обучение) женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

11) оформление и выдача гражданину при его согласии:

направления на работу по смежной квалификации;

перечня вариантов работы;

предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения;

предложения пройти профессиональное обучение по направлению ГКУ ПО ЦЗН женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

12) внесение результатов выполнения административных процедур (действий) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Ответственный работник ГКУ ПО ЦЗН рассматривает заявление с прилагаемыми документами и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в части содействия гражданам в поиске подходящей работы (при последующих обращениях гражданина в ГКУ ПО ЦЗН) осуществляет следующие административные процедуры (действия):

1) ознакомление с отметкой работодателя в направлениях на работу либо с информацией гражданина о результатах посещения работодателей согласно перечню вариантов работы, выданных гражданину при предыдущем посещении ГКУ ПО ЦЗН;

2) уточнение критериев поиска подходящей работы с учетом сведений, содержащихся в дополнительно представленных гражданином документах, и (или) результатов предоставления иной государственной услуги;

3) осуществление административных процедур, предусмотренных [подпунктами 3 - 12 пункта 3](#sub_13343) настоящего раздела.

Оформление идентификационного номера налогоплательщика

Идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) необходим при устройстве на работу в каждой организации.

Документы, необходимые для получения ИНН:

документ, удостоверяющий личность, с регистрацией по месту пребывания (месту жительства);

заявление на получение ИНН.

Для получения ИНН необходимо обращаться в Межрайонную инспекцию ФНС России № 1 по Псковской области по адресу: г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 2а, тел. 8(8112) 699-542.

Электронный адрес: http://www.nalog.ru/rn60/about\_fts/structure/inspection/.

Оформления полиса обязательного медицинского страхования

Участники Государственной программы соотечественников и члены их семей, имеющие разрешение на временное проживание, для оформления полиса обязательного медицинского страхования должны обратиться в медицинскую страховую компанию «МАКС-М» по адресу: г. Псков, ул. Розы Люксембург, д. 12, тел. 8(8112) 72-75-55, электронный адрес: http://www.makcm.ru/.

Жилищное обустройство участников Государственной программы соотечественников и членов их семей

В соответствии с условиями подпрограммы жилищное обустройство участников Государственной программы соотечественников и членов их семей предусматривается на основании использования найма (поднайма) жилья, предоставления служебного жилья, находящегося в собственности работодателя, жилья, свободного для продажи на первичном и вторичном рынках недвижимости.

Вакансии с предоставлением жилья размещены на сайте Государственного комитета Псковской области по труду и занятости населения по электронному адресу: http://trud.pskov.ru/content/vakansii-pskovskoi-oblasti-s-predostavleniem-zhilya.

В Псковской области реализуется Государственная программа Псковской области «Обеспечение населения области качественным жильем и коммунальными услугами на 2014-2020 годы». По вопросу возможного участия в указанной Государственной программе после получения гражданства Российской Федерации необходимо обращаться в Государственный комитет Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства (г. Псков, ул. Ленина, д. 6а (с тыльной стороны здания), тел. 8 (8112) 29-98-27).

Регистрация соотечественников как участников Государственной программы соотечественников, замена свидетельства в случае непригодности его для дальнейшего использования или утраты

Оформление регистрации соотечественников как участников Государственной программы соотечественников, замена свидетельства участника Государственной программы соотечественников (далее - свидетельство) в случае непригодности его для дальнейшего использования или утраты осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 817 «О свидетельстве участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом».

Функции по оформлению регистрации осуществляются УФМС России по Псковской области.

Требуемые документы:

свидетельство участника Государственной программы соотечественников;

документы, удостоверяющие личность всех членов семьи участника Государственной программы соотечественников.

Замена свидетельства в случае непригодности его для дальнейшего использования или утраты производится УФМС России по Псковской области по письменному заявлению его владельца, в котором обосновывается необходимость замены.

Заявление о замене свидетельства и копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи, с предъявлением оригиналов этих документов, а также 2 фотографии заявителя в черно-белом или цветном исполнении размером 35 × 45 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора представляются в УФМС России по Псковской области в следующих случаях:

а) изменение фамилии, имени, отчества владельца свидетельства;

б) установление неточностей или ошибок в произведенных отметках и записях;

в) непригодность свидетельства для пользования;

г) утрата свидетельства;

д) утрата членом (членами) семьи участника Государственной программы соотечественников статуса члена (членов) семьи участника Государственной программы соотечественников.

Заявление о замене свидетельства подается владельцем не позднее 7 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных выше.

В случае утраты свидетельства его владелец обязан незамедлительно сообщить об этом в УФМС России по Псковской области.

Новое свидетельство выдается на основании решения УФМС России по Псковской области по месту учета владельца свидетельства после выяснения причин и обстоятельств, повлекших необходимость его замены.

Свидетельство признается недействительным УФМС России по Псковской области в следующих случаях:

а) наличие исправлений, подчисток, подделок и т.д.;

б) отсутствие или переклейка фотографии владельца свидетельства;

в) отсутствие необходимых записей, печатей и штампов;

г) наличие отметок и записей, не предусмотренных настоящим Регламентом;

д) выявление неточностей или ошибок в произведенных записях;

е) наличие повреждений, нарушающих целостность документа или его частей;

ж) утрата свидетельства;

з) аннулирование свидетельства.

Свидетельство, признанное недействительным, подлежит изъятию, списанию и уничтожению (кроме случая утраты) уполномоченным органом.

Свидетельство умершего лица сдается в УФМС России по Псковской области по месту его учета.

Миграционный учет

Постановка на миграционный учет участников Государственной программы соотечественников осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по осуществлению миграционного учета в Российской Федерации, утвержденным приказом ФМС России от 29 августа 2013 г. № 364, в территориальных структурных подразделениях УФМС России по Псковской области по месту пребывания участника Государственной программы соотечественников.

Иностранный гражданин либо лицо без гражданства (далее - иностранный гражданин) обязан встать на миграционный учет не позднее семи рабочих дней со дня прибытия в место пребывания.

Для постановки на миграционный учет по месту пребывания участнику Государственной программы соотечественников необходимо по прибытии предъявить принимающей стороне (администрация представителя работодателя) или лично в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области (при наличии у участника Государственной программы соотечественников права собственности на жилое помещение, находящееся на территории вселения):

1. заполненное уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания (информационный ресурс - http://www.fms.gov.ru/documents/migrate/);

2. копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

3. копию миграционной карты;

4. копию свидетельства участника Государственной программы соотечественников.

Сотрудник территориального структурного подразделения УФМС России по Псковской области, принявший от принимающей стороны или лично от участника Государственной программы соотечественников уведомление о прибытии, проверяет правильность его заполнения, точность указанных в нем сведений, а также наличие прилагаемых документов и в тот же день проставляет отметку в бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина, отрывная часть которого возвращается принимающей стороне либо иностранному гражданину.

Регистрация соотечественников (иностранных граждан) по месту проживания

Регистрация соотечественников по месту проживания производится в случае получения ими разрешения на временное проживание, выданного в дипломатических представительствах, консульских учреждениях и представительствах ФМС России за рубежом, либо в УФМС России по Псковской области, или вида на жительство, выданного в УФМС России по Псковской области.

Постоянно или временно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин, обладающий правом пользования жилым помещением, находящимся на территории Российской Федерации, для осуществления регистрации по месту жительства подает непосредственно в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области в месте нахождения жилого помещения следующие документы:

1. заявление иностранного гражданина о регистрации по месту жительства установленной формы в 2-х экземплярах;

2. документ, удостоверяющий его личность;

3. вид на жительство или разрешение на временное проживание;

4. документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, и их копии.

Должностное лицо территориального структурного подразделения УФМС России по Псковской области, принявшее заявление, в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание.

Оформление получения разрешения на временное проживание

Если документы на получение разрешения на временное проживание были поданы в консульское учреждение в стране выезда, то по прибытии на территорию вселения участник Государственной программы соотечественников представляет в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области:

1. документ, удостоверяющий личность;

2. уведомление о предоставлении разрешения на временное проживание;

3. миграционную карту;

4. документ об уплате госпошлины, если она не была оплачена в стране выезда;

5. свидетельство участника Государственной программы соотечественников.

После этого в течение 5 календарных дней в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, проставляется штамп установленной формы и ему разъясняются правила регистрации по месту временного проживания и обязанности, определенные Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - Закон о правовом положении иностранных граждан).

Если до выезда из иностранного государства соотечественник не обращался в консульское учреждение с заявлением о выдаче разрешения на временное проживание, то за его получением участник Государственной программы соотечественников обращается в УФМС России по Псковской области или в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области.

В соответствии с Законом о правовом положении иностранных граждан иностранным гражданам, прибывшим в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, для оформления разрешения на временное проживание необходимо представить следующие документы:

1. заявление о выдаче разрешения на временное проживание в 2-х экземплярах;

2. документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, срок действия которого не менее 6 месяцев до его окончания;

3. фотографии 35 × 45 мм (4 шт.) матовые, а также фотографии его несовершеннолетних детей (по 4 фотографии каждого ребенка);

4. миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде иностранного гражданина в Российскую Федерацию или с отметкой УФМС России по Псковской области о выдаче иностранному гражданину указанной миграционной карты, отрывной талон уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;

5. квитанцию об уплате государственной пошлины за выдачу иностранному гражданину разрешения на временное проживание;

6. свидетельство о рождении ребенка и документ, удостоверяющий личность и гражданство ребенка, не достигшего 18-летнего возраста.

О принятии от иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, заявления о выдаче ему разрешения на временное проживание выдается справка.

Иностранный гражданин, прибывший в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, в месячный срок обязан представить в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области, принявшее его заявление о выдаче ему разрешения на временное проживание:

1. документ, выданный государственным учреждением здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий, что заявитель и члены его семьи не больны наркоманией, туберкулезом, лепрой, сифилисом, хламидийной лимфогранулемой, шанкроидом (предусмотрены перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации);

2. сертификат об отсутствии у заявителя и членов его семьи вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), выданный государственным учреждением здравоохранения Российской Федерации (в Псковской области - ГБУЗ ПО «Центр СПИД» по адресу: г. Псков, ул. Ижорского батальона, д. 10).

Срок предоставления государственной услуги составляет 60 дней. Разрешение на временное проживание оформляется в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, либо в виде документа установленной формы, выдаваемого в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность.

Иностранный гражданин, прибывший в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы, представляет в УФМС России по Псковской области:

1. заявление о выдаче разрешения на временное проживание в 2-х экземплярах;

2. фотографии 35 × 45 мм (4 шт.) матовые, без уголка, а также фотографии его несовершеннолетних детей (по 4 фотографии каждого ребенка);

3. документ, удостоверяющий личность и гражданство, срок действия которого не менее 6 месяцев до его окончания;

4. вид на жительство или иной документ, выдаваемый полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности;

5. миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в Российскую Федерацию или с отметкой территориального структурного подразделения УФМС России по Псковской области о выдаче данному иностранному гражданину указанной миграционной карты, отрывной талон уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;

6. документ, выданный полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий наличие или отсутствие судимости у заявителя;

7. свидетельство о рождении ребенка и документ, удостоверяющий личность и гражданство ребенка, не достигшего 18-летнего возраста;

8. документ, выданный государственным учреждением здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий, что заявитель и члены его семьи не больны наркоманией, туберкулезом, лепрой, сифилисом, хламидийной лимфогранулемой, шанкроидом;

9. сертификат об отсутствии у заявителя (членов его семьи) вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), выданный государственным учреждением здравоохранения Российской Федерации (в Псковской области - ГБУЗ ПО «Центр СПИД» по адресу: г. Псков, ул. Ижорского батальона, д. 10);

10. квитанцию об оплате государственной пошлины.

Срок предоставления государственной услуги составляет 60 дней. Разрешение на временное проживание оформляется в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, либо в виде документа установленной формы, выдаваемого в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющего документа, удостоверяющего его личность.

Подача документов для оформления вида на жительство

В соответствии с Административным регламентом по предоставлению Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы от 22 апреля 2013 г. № 214, иностранный гражданин, проживающий на территории Российской Федерации не менее одного года на основании разрешения на временное проживание, может получить вид на жительство, для чего представляет в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области следующие документы:

1. заявление о выдаче вида на жительство в 2-х экземплярах;

2. четыре фотографии размером 35 × 45 мм;

3. документы, удостоверяющие его личность и гражданство;

4. оформленное в установленном порядке разрешение на временное проживание;

5. свидетельство участника Государственной программы соотечественников;

6. квитанцию об уплате государственной пошлины.

Заявление не принимается к рассмотрению, если предъявляемый при его подаче документ, удостоверяющий личность, имеет срок действия менее 6 месяцев до его окончания.

Срок предоставления государственной услуги составляет 2 месяца.

Прием документов на приобретение иностранными гражданами гражданства Российской Федерации

Прием документов на приобретение иностранными гражданами гражданства Российской Федерации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» и Положением о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325.

Приобретение гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке иностранными гражданами и лицами без гражданства

При наличии у заявителя разрешения на временное проживание или вида на жительство на территории Российской Федерации для приобретения гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке иностранными гражданами и лицами без гражданства необходимы:

1. заявление в 2-х экземплярах;

2. копии документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя, вида на жительство, разрешения на временное проживание с отметкой о регистрации по месту жительства;

3. копия свидетельства о рождении, удостоверенная нотариально;

4. документы, свидетельствующие об изменении фамилии, имени, отчества;

5. в случаях, предусмотренных законодательством, - документ об отказе от имеющегося иного гражданства;

6. свидетельство участника Государственной программы соотечественников;

7. три фотографии размером 3 × 4 см;

8. квитанция об оплате государственной пошлины.

Для приобретающих гражданство Российской Федерации с несовершеннолетними детьми также необходимы:

1. нотариально удостоверенная копия свидетельства о рождении (паспорта при его наличии) ребенка;

2. согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на изменение гражданства.

Все представляемые вместе с заявлением документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть удостоверена нотариальной записью.

Рассмотрение заявлений и принятие решений о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке осуществляется в срок до 6 месяцев со дня подачи заявления и всех необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

Рассмотрение заявления по вопросам гражданства Российской Федерации и принятие решения о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке в соответствии с частями второй и седьмой статьи 14 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» осуществляется в срок до 3 месяцев со дня подачи заявления и всех необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

Документирование гражданина Российской Федерации - участника Государственной программы соотечественников паспортом, удостоверяющим личность на территории Российской Федерации

Документирование гражданина Российской Федерации - участника Государственной программы соотечественников паспортом, удостоверяющим личность на территории Российской Федерации, осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 08 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации», Административным регламентом Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденным приказом ФМС России от 30 ноября 2012 г. № 391.

Для получения паспорта гражданин лично представляет:

1. заявление о выдаче (замене) паспорта установленной формы;

2. свидетельство о рождении;

3. две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 35 × 45 мм;

4. граждане, приобретшие гражданство Российской Федерации непосредственно на территории Российской Федерации, представляют национальные документы, удостоверяющие их личность;

5. граждане, постоянно проживающие за пределами Российской Федерации, представляют документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

6. при необходимости для получения паспорта представляются иные документы, удостоверяющие наличие гражданства Российской Федерации, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2011 г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

Гражданин вправе не представлять документы, указанные в настоящем пункте, а только указать в заявлении о выдаче паспорта сведения об органе, который принял решение о приобретении гражданства Российской Федерации;

7. документы, необходимые для проставления обязательных отметок в паспорте (военный билет, свидетельства о рождении детей - граждан Российской Федерации в возрасте до 14 лет, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака).

Документы и личные фотографии, необходимые для получения или замены паспорта, граждане представляют в территориальные структурные подразделения УФМС России по Псковской области непосредственно либо через специалистов многофункционального центра оказания государственных и муниципальных услуг (при их наличии). Заявление о выдаче (замене) паспорта по установленной форме и личная фотография могут быть представлены гражданином в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Заявление рассматривается:

в 10-дневный срок со дня принятия документов - при оформлении паспорта по месту жительства;

в 2-месячный срок со дня принятия документов - при оформлении паспорта по месту пребывания или по месту обращения.

Документы, необходимые для получения паспорта гражданина Российской Федерации, представляются гражданином в территориальные структурные подразделения УФМС России по Псковской области по месту жительства, по месту пребывания или по месту обращения гражданина.

Регистрационный учет участников Государственной программы соотечественников - граждан Российской Федерации

Регистрация участника Государственной программы соотечественников и членов его семьи, являющихся российскими гражданами, по месту пребывания или по месту жительства осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713, и Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденным приказом ФМС России от 11 сентября 2012 г. № 288.

Для регистрации по месту жительства гражданин Российской Федерации представляет должностному лицу, ответственному за регистрацию, а при его отсутствии непосредственно в территориальное структурное подразделение УФМС России по Псковской области не позднее 7 дней со дня прибытия на новое место жительства следующие документы:

1. документ, удостоверяющий личность;

2. заявление о регистрации по месту жительства по установленной форме;

3. документ, являющийся основанием для вселения в жилое помещение (заявление лица (лиц), предоставившего гражданину жилое помещение, договор, свидетельство о государственной регистрации права (права собственности на жилое помещение), решение суда о признании права пользования жилым помещением либо иной документ или его надлежащим образом заверенная копия, подтверждающий наличие права пользования жилым помещением). Для регистрации достаточно предоставления одного из перечисленных документов.

Заявление о регистрации по месту жительства в форме электронного документа и прилагаемые к нему документы в электронной форме могут быть представлены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Органы регистрационного учета регистрируют граждан по месту жительства в трехдневный срок со дня поступления документов.

Заявитель вправе не представлять документ, являющийся основанием для вселения гражданина в жилое помещение (договор социального найма, договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, прошедшие государственную регистрацию, договор или иной документ, выражающий содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права на жилое помещение либо иной документ), если сведения, содержащиеся в соответствующем документе, находятся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления, а только указать в заявлении о регистрации по месту жительства их реквизиты. В данном случае срок предоставления государственной услуги регистрации по месту жительства не должен превышать 8 рабочих дней со дня подачи заявления о регистрации по месту жительства и документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результатом предоставления государственной услуги по регистрационному учету является проставление в документе, удостоверяющем личность гражданина, отметки о регистрации по месту жительства установленной формы, выдача свидетельства о регистрации по месту жительства для граждан, не достигших 14-летнего возраста.

Для регистрации по месту пребывания участник Государственной программы соотечественников - гражданин Российской Федерации представляет должностным лицам жилищно-эксплуатационных организаций или собственнику жилья (юридическому или физическому лицу) следующие документы:

1. документ, удостоверяющий личность;

2. заявление о регистрации по месту пребывания по установленной форме;

3. документ, являющийся основанием для временного проживания гражданина по указанному адресу (договоры найма (поднайма), социального найма жилого помещения, свидетельство государственной регистрации права на жилое помещение или заявление лица, предоставившего гражданину жилое помещение).

Органы регистрационного учета в трехдневный срок со дня поступления документов регистрируют граждан по месту пребывания.

В случае регистрации по месту пребывания на основании договора социального найма жилого помещения, заключенного в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, или свидетельства о государственной регистрации права на жилое помещение граждан вправе не предъявлять эти документы, а только указать в заявлении о регистрации по месту пребывания их реквизиты. В данном случае срок предоставления государственной услуги регистрации по месту пребывания не должен превышать 8 рабочих дней со дня подачи заявления о регистрации по месту жительства и документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе уведомить орган регистрационного учета о сроке и месте своего пребывания по почте или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Результатом предоставления государственной услуги по регистрационному учету является получение гражданином свидетельства о регистрации по месту пребывания установленной формы.

Регистрация участников Государственной программы соотечественников - граждан Российской Федерации по месту пребывания в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате и других подобных организациях производится по их прибытии администрацией этих организаций при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Подготовка регистрации заявителей в качестве участников Государственной программы соотечественников, их учет, углубленное разъяснение содержания подпрограммы и предоставляемых в ее рамках возможностей, оформление и выдача свидетельств, а также выполнение иных необходимых мероприятий

Подготовка регистрации заявителей в качестве участников Государственной программы соотечественников, их учет, углубленное разъяснение содержания Государственной программы соотечественников, подпрограммы и предоставляемых в ее рамках возможностей, оформление и выдача свидетельств, а также выполнение иных необходимых мероприятий осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 г. № 528 «Об утверждении Положения о выдаче на территории Российской Федерации свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 817», Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденным приказом ФМС России от 14 мая 2012 г. № 166.

Функции по оформлению регистрации осуществляются УФМС России по Псковской области

Требуемые документы:

1. заявление об участии в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, по форме, утвержденной Федеральной миграционной службой;

2. копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи, копии документов, подтверждающих право заявителя на постоянное или временное проживание в Российской Федерации, копии документов о семейном положении заявителя и членов его семьи с предъявлением оригиналов перечисленных документов заявителя;

3. копии документов об образовании, о профессиональной подготовке, стаже трудовой деятельности, наличии ученого звания и степени, а также сведения, характеризующие личность заявителя и членов его семьи, его профессиональные навыки и умения (если такие имеются);

4. 2 фотографии заявителя в черно-белом или цветном исполнении размером 35 × 45 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора.

Копии документов, составленных на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы.

Оформленные на территории иностранных государств документы, копии которых представляются при подаче заявления, должны быть в установленном порядке легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Свидетельство оформляется в срок, не превышающий 60 дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему должным образом оформленных документов, и выдается заявителю при личной явке.

**Справочная информация**

Уполномоченный орган по работе с соотечественниками - Государственный комитет Псковской области по труду и занятости населения находится по адресу: г. Псков, Октябрьский проспект, д. 27, тел/факс: (8112) 66-40-38.

Дни приема граждан: ежедневно кроме субботы, воскресенья; часы приема граждан: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Проезд от железнодорожного вокзала автобусом № 17 до остановки «Улица Металлистов».

Председатель комитета - Аржаников Сергей Константинович - телефон (8112) 66-40-38.

Заместитель председателя комитета - Логачев Сергей Михайлович - телефон 8(8112) 66-21-75.

Начальник отдела труда - Трегубова Ирина Анатольевна - телефон (8112) 66-18-06.

Консультанты отдела труда - Степанов Дмитрий Анатольевич, Виноградова Валерия Юрьевна - телефон (8112) 66-96-21, Skype - ktzpskov.

УФМС России по Псковской области находится по адресу: г. Псков, ул. Петровская, д. 51; тел./факс: (8112) 62-98-90, 69-84-44.

Дни приема граждан: ежедневно кроме субботы, воскресенья; часы приема граждан: с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 18.00 (в пятницу до 16.45).

Проезд от железнодорожного вокзала автобусом № 17 до остановки «Улица Петровская» или автобусом № 2 до остановки «Улица Розы Люксембург».

Начальник - Патенко Александр Николаевич - телефон (8112) 69-84-44.

Заместитель начальника - Абрамова Светлана Геннадьевна - телефон 69-85-00.

Начальник отдела работы с соотечественниками, переселенцами и беженцами - Кошурникова Галина Ивановна (организует мероприятия по координации деятельности органов исполнительной власти по реализации Государственной программы) - телефон (8112) 69-84-19.

**Перечень структурных подразделений УФМС России по Псковской области с местом дислокации**

Отдел УФМС России по Псковской области в г. Пскове

Адрес: 180007, г. Псков, ул. Максима Горького, д. 51

Начальник отдела - тел. (8112) 56-03-40, факс 56-03-30

Отделение паспортной и регистрационной работы, тел. 56-03-43

Отделение приема и выдачи документов по вопросам гражданства, тел. 56-22-11

Отделение по делам миграции, тел. 56-19-36

Отдел УФМС России по Псковской области в г. Великие Луки

Адрес: 182100, г. Великие Луки, ул. Дворецкая, д.13/28

Начальник отдела, тел. (81153) 63-201

Секретарь, тел. 63-200

Заместитель начальника, тел. 63-202

Отделение паспортной и регистрационной работы, тел. 63-218

Отделение по делам миграции, тел. 63-221

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Бежаницком районе

Адрес: 182840, пос. Бежаницы, ул. Советская, д. 8, тел./факс (81141) 2-24-00

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Гдовском районе

Адрес: 181600, г. Гдов, ул. Никитина, д. 3, тел./факс (81131) 2-11-44

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Дедовичском районе

Адрес: 182710, пос. Дедовичи, ул. Комсомольская, д. 5, тел./факс (81136) 9-33-39

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Дновском районе

Адрес: 182670, г. Дно, ул. Советская, д. 21, тел./факс (81135) 2-54-25

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Красногородском районе

Адрес: 182370, пос. Красногородск, ул. Калинина, д. 9, тел./факс (81137) 2-20-50

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Куньинском районе

Адрес: 182010, пос. Кунья, ул. Дзержинского, д. 43, тел./факс (81149) 2-19-76

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Локнянском районе

Адрес: 182900, пос. Локня, ул. Шарикова, д. 3, тел./факс (81139) 2-22-07

Отделение УФМС России по Псковской области в Невельском районе

Адрес: 182500, г. Невель, ул. Интернациональная, д. 4а, тел./факс (81151) 2-41-64

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Новоржевском районе

Адрес: 182440, г. Новоржев, ул. Пушкина, д. 125-а, тел./факс (81143) 2-21-83

Отделение УФМС России по Псковской области в Новосокольническом районе

Адрес: 182200, г. Новосокольники, ул. Отса, д. 24, тел./факс (81144) 2-34-63

Отделение УФМС России по Псковской области в Опочецком районе

Адрес: 182330, г. Опочка, ул. Механизаторов, д. 14, тел./факс (81138) 2-11-28

Отделение УФМС России по Псковской области в Островском районе

Адрес: 181350, г. Остров, ул. Калинина, д. 28, тел./факс (81152) 3-62-66

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Палкинском районе

Адрес: 181270, пос. Палкино, ул. Коммунальная, д. 3, тел./факс (81145) 2-10-09

Отделение УФМС России по Псковской области в Печорском районе

Адрес: 181500, г. Печоры, ул. Мира, д. 12, тел./факс (81148) 2-44-16

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Плюсском районе

Адрес: 181000, пос. Плюсса, ул. Комсомольская, д. 10-а, тел./факс (81133) 2-10-09

Отделение УФМС России по Псковской области в Порховском районе

Адрес: 182620, г. Порхов, ул. Пушкина, д. 43, тел./факс (81134) 2-16-60

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Пустошкинском районе

Адрес: 182300, пос. Пустошка, пер. Революции, д. 4а, тел./факс (81142) 2-16-71

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Пушкиногорском районе

Адрес: 181370, п. Пушкинские Горы, ул. Новоржевская, д. 32а, тел./факс (81146) 2-18-81

Отделение УФМС России по Псковской области в Пыталовском районе

Адрес: 181410, г. Пыталово, ул. Пионерская, д. 39, тел./факс (81147) 2-13-16

Отделение УФМС России по Псковской области в Себежском районе

Адрес: 182250, г. Себеж, ул. Автомобилистов, д. 22, тел./факс (81140) 2-15-56

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Струго-Красненском районе

Адрес: 181110, пос. Струги Красные, ул. Вокзальная, д. 10, тел./факс (81132) 5-22-73

Территориальный пункт УФМС России по Псковской области в Усвятском районе

Адрес: 182570, пос. Усвяты, ул. 25 Октября, д. 48, тел./факс (81150) 2-14-05

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**государственных казенных учреждений Псковской области - центров занятости населения**

1. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Бежаницкого района»

Телефон: (81141) 2-17-05

Факс: (81141) 2-17-05

Адрес: 182840, рп. Бежаницы, ул. Смольная, д. 19

E-mail: begczn@trud.pskov.ru

2. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Гдовского района»

Телефон: (81131) 21-500, 22-506

Факс: (81131) 21-500

Адрес: 181600, г. Гдов, ул. Никитина, д. 28б

E-mail: gdovczn@trud.pskov.ru

3. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Дедовичского района»

Телефон: (81136) 9-38-80

Факс:(81136) 9-38-80

Адрес:182710, рп. Дедовичи, ул. Бундзена, д. 2а

E-mail: dedovczn@trud.pskov.ru

4. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Дновского района»

Телефон: (81135) 2-61-71

Факс: (81135) 2-66-02

Адрес: 182670, г. Дно, ул. Володарского, д. 5а

E-mail: dnoczn@trud.pskov.ru

5. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Красногородского района»

Телефон: (81137) 212-38, 218-03

Факс: (81137) 218-03

Адрес: 182370, рп. Красногородск, ул. Советская, д. 6

E-mail: krasgorczn@trud.pskov.ru

6. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Куньинского района»

Телефон: (81149) 21-990

Факс: (81149) 21-990

Адрес:182010, рп. Кунья, ул. Советская, д. 17

E-mail: kunczn@trud.pskov.ru

7. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Локнянского района»

Телефон: (81139) 2-23-26

Факс: (81139) 2-19-43

Адрес: 182900, рп. Локня, ул. Первомайская, д. 47б

E-mail: lokczn@trud.pskov.ru

8. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Невельского района»

Телефон: (81151) 2-43-56, 2-51-44, 2-34-23

Факс: (81151)2-43-56

Адрес: 182500, г. Невель, ул. Луначарского, д. 19

E-mail: nevelczn@trud.pskov.ru

9. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Новоржевского района»

Телефон: (81143) 2-22-62

Факс: (81143) 2-22-62

Адрес: 182440, г. Новоржев, ул. Германа, д. 56

E-mail: novorczn@trud.pskov.ru

10. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Новосокольнического района»

Телефон: (81144) 2-33-95

Факс: (81144)2-39-99

Адрес: 182200, г. Новосокольники, ул. Садовая, д. 1

E-mail: novosczn@trud.pskov.ru

11. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Опочецкого района»

Телефон: (81138) 234-33, 218-69, 230-74

Факс: (81138)234-33

Адрес: 182330, г. Опочка, ул. Ленина, д. 21

E-mail: opochczn@trud.pskov.ru

12. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Островского района»

Телефон: (81152) 3-25-65

Факс: (81152) 3-25-65

Адрес:181300, г. Остров, Кирпичный пер., д. 2

E-mail: ostrovczn@trud.pskov.ru

13. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Палкинского района»

Телефон: (81145) 21-824, 21-096

Факс: (81145) 21-096

Адрес: 181270, г. Палкино, ул. Мичурина, д. 25

E-mail: palkinoczn@trud.pskov.ru

14. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Печорского района»

Телефон: (81148) 2-20-65, 2-29-36

Факс: (81148) 2-20-65

Адрес: г. Печоры, ул. Прудовая, д. 2

E-mail: pechczn@trud.pskov.ru

15. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Плюсского района»

Телефон: (81133)2-21-98, 2-16-68

Факс: (81133)2-21-98

Адрес: 181000, рп. Плюсса, ул. Ленина, д. 25

E-mail: plussaczn@trud.pskov.ru

16. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Порховского района»

Телефон: (81134) 21-067, 2-23-18, 2-27-71, 2-43-70, 2-23-80

Факс: (81134)21-067

Адрес: 182620, г. Порхов, ул. Старорусская, д. 37

E-mail: porczn@trud.pskov.ru

17. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Пустошкинского района»

Телефон: (81142) 2-17-38

Факс: (81142) 2-16-03

Адрес:182300, г. Пустошка, ул. Октябрьская, д. 57

E-mail: pustczn@trud.pskov.ru

18. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Пушкиногорского района»

Телефон: (81146) 2-17-03

Факс: (81146) 2-17-03

Адрес:181370, рп. Пушкинские Горы, ул. Пушкинская, д. 22

E-mail: pushgorczn@trud.pskov.ru

19. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Пыталовского района»

Телефон: (81147) 2-23-84, 2-30-93

Факс: (81147) 2-30-93

Адрес: 181410, г. Пыталово, ул. Красноармейская, д. 24

E-mail: pytalovoczn@trud.pskov.ru

20. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Себежского района»

Телефон: (81140)21-390, 35-612

Факс: (81140) 21-390

Адрес: 182250, г. Себеж, ул. Пролетарская, д. 31

E-mail: sebczn@trud.pskov.ru

21. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Струго-Красненского района»

Телефон: (81132) 5-23-57

Адрес:181110, рп. Струги Красные, ул. Советская, д. 10

E-mail: strugiczn@trud.pskov.ru

22. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения Усвятского района»

Телефон: (81150)21-348, 21-508

Факс: (81150) 21-348

Адрес: 182570, Усвятский район, рп. Усвяты, ул. Карла Маркса, д. 20

E-mail: usvczn@trud.pskov.ru

23. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения г. Пскова»

Телефон: (8112) 55-04-80

Факс: (8112) 55-04-81

Адрес: 180025, г. Псков, ул. Коммунальная, д. 71а

E-mail: gczn@ trud.pskov.ru

24. Государственное казенное учреждение Псковской области «Центр занятости населения г. Великие Луки»

Телефон: (81153) 3-86-89

Факс: (81153) 3-86-89

Адрес: г. Великие Луки, ул. Пионерская, д. 9

E-mail: vellukiczn@trud.pskov.ru

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**администраций муниципальных образований районов вселения Псковской области**

1. Администрация Бежаницкого района: 182840, р.п. Бежаницы, Бежаницкий район, ул. Комсомольская, д. 12; телефон: (81141) 2-30-06; факс: 2-30-10

2. Администрация Великолукского района: 182100, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 6, телефон: (81153) 3-64-55, факс: (81153) 5-15-55

3. Администрация Гдовского района: 181600, г. Гдов, ул. К.Маркса, д. 39, телефон: (81131) 2-10-33,факс: (81131) 2-18-01

4. Администрация Дедовичского района: 182710, рп. Дедовичи, пл. Советов, д. 1, телефон: (81136) 9-11-92, факс: (81136) 9-39-93

5. Администрация Дновского района: 182670, г. Дно, ул. К.Маркса, д. 16, телефон: (81135) 2-57-50,факс: (81135) 2-61-53

6. Администрация Красногородского района: 182370, рп. Красногородск, ул. Советская, д. 6, телефон/факс: (81137) 2-15-57

7. Администрация Куньинского района: 182010, рп. Кунья, ул. Советская, д. 27, телефон: (81149) 2-18-20,факс: (81149) 2-16-61

8. Администрация Локнянского района: 182900, рп. Локня, ул. Первомайская, д. 31/8, телефон: (81139) 2-10-91

9. Администрация Невельского района: 182510, г. Невель, ул. К.Маркса, д. 1, телефон: (81151) 2-31-14,факс: (81151) 2-35-29

10. Администрация Новоржевского района: 181340, г. Новоржев, ул. Германа, д. 55, телефон: (81143) 2-13-52

11. Администрация Новосокольнического района: 182200, г. Новосокольники, пл. Базарная, д. 1, телефон: (81144) 2-22-31

12. Администрация Опочецкого района: 182330, г. Опочка, ул. Коммунальная, д. 8/5, телефон: (81138) 2-15-19, факс: (81138) 2-11-13

13. Администрация Островского района: 181300, г. Остров, ул. Островских молодогвардейцев, д. 1, телефон: (81152) 3-27-22, факс: 8 (81152) 3-19-45

14. Администрация Палкинского района: 181270, г. Палкино, ул. Островская, д. 23,телефон: (81145) 2-13-73, факс: (81145) 2-13-40

15. Администрация Печорского района: 181500, г. Печоры, ул. Каштановая, д. 1, телефон: (81148) 2-20-20

16. Администрация Плюсского района: 810000, рп. Плюсса, ул. Школьная, д. 1, телефон: (81133) 2-16-33, факс: (81133) 2-15-95

17. Администрация Порховского района: 182620, г. Порхов, пр. Ленина, д. 14, телефон: (81134) 2-19-65, факс: (81134) 2-23-40

18. Администрация Псковского района: 180006, г. Псков, ул. О.Кошевого, д. 4, телефон: (8112) 72-07-38, факс: (88112) 72-07-44

19. Администрация Пустошкинского района: 182300, г. Пустошка, ул. Революции, д. 39, телефон: (81142) 2-10-84,факс: (881142) 2-19-91

20. Администрация Пушкиногорского района: 181370, рп. Пушкинские Горы, ул. Ленина, д. 6, телефон: (81146) 2-13-37

21. Администрация Пыталовского района: 181410, г. Пыталово, ул. Красноармейская, д. 37, телефон: (81147) 2-31-54, факс: (81147) 2-30-71

22. Администрация Себежского района: 182250, г. Себеж, ул. 7 Ноября, д. 2, телефон: (81140) 2-12-56, (81140) 2-11-67

23. Администрация Струго-Красненского района: 181110, рп. Струги Красные, ул. П.Виноградова, д. 4,телефон: (81132) 5-16-42, факс: (81132) 5-13-34, (81132) 5-30-53

24. Администрация Усвятского района: 182540, рп. Усвяты, ул. К.Маркса, д. 20, телефон: (81150) 2-17-51,факс: (81150) 2-18-71

25. Администрация г. Великие Луки: 182113, Великие Луки, пл. Ленина, д. 1, телефон: (81153) 3-64-50, факс: (81153) 3-03-49

26. Администрация г. Пскова: 180000 г. Псков, ул. Некрасова, д. 22, телефон: (8112) 66-26-67

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**территориальных управлений и отделов городов и районов Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области**

| № п/п | ФИО руководителя | Наименование территориальных управлений и отделов | Адрес | Телефон |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | ВЕСЕЛОВА Галина Яковлевна | Территориальный отдел Бежаницкого района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182840, р.п. Бежаницы, ул. Комсомольская, д.1 [bezhanicy@social.pskov.ru](mailto:bezhanicy@social.pskov.ru) | (81141)2-14-30, 2-13-30, 2-28-33 (факс) |
| 2 | ШАВШ Лилия Валерьевна | Территориальный отдел Великолукского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182100, г. Великие Луки, ул. Л.Толстого, д. 25 [vlukirajon@social.pskov.ru](mailto:vlukirajon@social.pskov.ru) | (81153)5-31-84, 5-07-42 (факс), 5-07-44 |
| 3 | ВОЛКОВА Нина Михайловна | Территориальный отдел Гдовского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181600, г. Гдов, ул. Ленина, д. 2/9 [gdov@social.pskov.ru](mailto:gdov@social.pskov.ru) | (81131)2-12-77, 2-29-36, 2-29-49 (факс) |
| 4 | ПЕТРОВА Юлия Владимировна | Территориальный отдел Дедовичского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182710, р.п. Дедовичи, пл. Советов, д. 7 [dedovichi@social.pskov.ru](mailto:dedovichi@social.pskov.ru) | (81136)9-34-01 (факс), 9-34-82, 9-30-77 |
| 5 | ПАХОМОВА Татьяна Александровна | Территориальный отдел Дновского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182670, г. Дно, ул. К.Маркса, д. 16 [dno@social.pskov.ru](mailto:dno@social.pskov.ru) | (81135)2-52-68, 2-54-42, 2-58-56 (факс) |
| 6 | ОСИПОВ Сергей Геннадьевич | Территориальный отдел Красногородского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182370, р.п. Красногородск, ул. Школьная, д. 3 [kr\_oszn@ellink.ru](mailto:kr_oszn@ellink.ru) | (81137)2-17-29, 2-12-42 (факс) |
| 7 | МОРОЗОВА Марина Владимировна | Территориальный отдел Куньинского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182010, р.п. Кунья, ул. Советская, д. 17 [kunoszn@ellink.ru](mailto:kunoszn@ellink.ru) | (81149)2-18-94 (факс), 2-22-41 |
| 8 | АРТЕМЕНКОВ Виктор Владимирович | Территориальный отдел Локнянского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182900, р.п. Локня, ул. Первомайская, д. 3 [uszonavv39@ellink.ru](mailto:uszonavv39@ellink.ru) | (81139)2-18-71 (факс), 2-23-64, 2-18-71 |
| 9 | СТЕПАНОВА Тамара Александровна | Территориальный отдел Невельского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182500, г. Невель, ул. К.Маркса, д. 1 [osznnev5@ellink.ru](mailto:osznnev5@ellink.ru) | (81151)2-12-98, 2-19-33 (факс), 2-17-60 |
| 10 | СИНЕЛЬНИКОВА Галина Николаевна | Территориальный отдел Новоржевского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182440, г. Новоржев, ул. Германа, д. 56 [novorgsz@ellink.ru](mailto:novorgsz@ellink.ru) | (81143)2-18-09 (факс), 2-12-69, 2-12-99 |
| 11 | ТОХТЕНКОВА Наталья Васильевна | Территориальный отдел Новосокольнического района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182200, г. Новосокольники, ул. Тихмянова, д. 25 [nsk\_oszn@ellink.ru](mailto:nsk_oszn@ellink.ru) | (81144)2-23-33 (факс), 2-22-45, 2-22-44 |
| 12 | СВЕТЛОВА Валентина Михайловна | Территориальный отдел Опочецкого района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182330, г. Опочка, ул. Ленина, д. 17/11 [pobratim@ellink.ru](mailto:pobratim@ellink.ru) | (81138)2-25-16, 2-10-53 (факс) |
| 13 | СЕМЕНОВА Елена Владимировна | Территориальный отдел Островского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181350, г. Остров, ул. 25 Октября, д. 31 [ostsz@ellink.ru](mailto:ostsz@ellink.ru) | (81152)3-26-49 (факс), 3-20-17, 3-93-04 |
| 14 | КРИПАЙТИС Татьяна Александровна | Территориальный отдел Палкинского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182270, р.п. Палкино, ул. Островского, д. 23 [osznpal@ellink.ru](mailto:osznpal@ellink.ru) | (81145)2-10-24 (факс) |
| 15 | ВЕСЕЛКОВА Ирина Алексеевна | Территориальный отдел Печорского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181500, г. Печоры, ул. Свободы, д. 34 [zachita@ellink.ru](mailto:zachita@ellink.ru) | (81148)2-17-17, 2-29-49 (факс), 2-43-66 (факс) |
| 16 | ЛАРИОНОВА Вера Анатольевна | Территориальный отдел Плюсского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181000, р.п. Плюсса, ул. Комсомольская, д. 1а [ocznpls@ellink.ru](mailto:ocznpls@ellink.ru) | (81133)2-17-67 (факс), 2-17-68 |
| 17 | ХРИСАНФОВА Елена Николаевна | Территориальный отдел Порховского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182620, г. Порхов, пр. Ленина, д. 14 [azalia@ellink.ru](mailto:azalia@ellink.ru) | (81134)2-19-86, 2-21-98 (факс), 2-19-91 |
| 18 | САФОНОВА Марина Николаевна | Территориальный отдел Псковского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 180006, г. Псков, ул. Школьная, д. 26 [upr\_rpsk@ellink.ru](mailto:upr_rpsk@ellink.ru) | (8112)72-07-55, 75-48-43, 72-07-60 (факс) |
| 19 | АЛЕКСЕЕВ Сергей Петрович | Территориальный отдел Пустошкинского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182300, г. Пустошка, ул. Первомайская, д. 21 [pstszt@ellink.ru](mailto:pstszt@ellink.ru) | (81142)2-14-81 (факс), 2-16-85, 2-12-53 |
| 20 | НИКОЛАЕВА Татьяна Владиславовна | Территориальный отдел Пушкиногорского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181370, р.п. Пушкинские Горы, ул. Ленина, д. 6 [otdelszn@ellink.ru](mailto:otdelszn@ellink.ru) | (81146)2-20-94 (факс), 2-11-53 |
| 21 | АЛЕКСЕЕВА Галина Евгеньевна | Территориальный отдел Пыталовского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181410, г. Пыталово, ул. Красноармейская, д. 37 [koroleva@ellink.ru](mailto:koroleva@ellink.ru) | (81147)2-21-54, 2-26-07 (факс), 2-22-54 |
| 22 | КРЮКОВ Михаил Павлович | Территориальный отдел Себежского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182250, г. Себеж, ул. 7 Ноября, д. 2 [sznsebeg@ellink.ru](mailto:sznsebeg@ellink.ru) | (81140)2-15-26, 2-22-81, 2-16-26 (факс) |
| 23 | ФЕДОРОВА Татьяна Михайловна | Территориальный отдел Струго-Красненского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 181110, р.п. Струги Красные, ул. Советская, д.7а [oszn-str@ellink.ru](mailto:oszn-str@ellink.ru) | (81132)5-15-94 (факс), 5-19-39, 5-29-25 |
| 24 | ЩАГИНА Ольга Сергеевна | Территориальный отдел Усвятского района Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182570, р.п. Усвяты, ул. К.Маркса, д. 20 [osz-ysv@ellink.ru](mailto:osz-ysv@ellink.ru) | (81150)2-16-61 (факс), 2-16-74, 2-10-46 |
| 25 | МАЛОМОРКИНА Галина Сергеевна | Территориальное управление г. Великие Луки Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области | 182110, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д.6а vluki@social.pskov.ru | (81153) 3-81-09 (факс), 3-63-81 |
| 26 | ХАЧАПУРИДЗЕ Наталья Владимировна | Территориальное управление г. Пскова Главного государственного управления социального развития Псковской области | 180000, г. Псков, ул. Советская, д. 23а pskov@social.pskov.ru | (8112)66-87-03 (факс), 66-96-73, 66-42-67, 62-19-06 |

**Адреса и телефоны гостиниц для временного размещения участников Государственной программы соотечественников**

| Наименование муниципального образования территории вселения | Наименование гостиницы | Адрес местонахождения гостиницы, телефон | Условия и стоимость проживания за сутки |
| --- | --- | --- | --- |
| Бежаницкий район | Гостиница «Круиз» | р.п. Бежаницы, ул. Комсомольская, д. 7-а, т. 8(81141)21761 | Одноместный - 2000 руб., двухместный 4000 руб. |
| Великолукский район | Гостиница «Юбилейная» | г. Великие Луки, пл. Ленина, д. 2, т. 8(81153) 35275 | Одноместный - 1600, 2000 руб., двухместный - 2700, 3200 руб. |
| Гдовский район | Туристический комплекс «Чудское подворье» | Гдовский район, деревня Спицино, т. 8(81131)33143 | Коттедж - от 1000 руб. |
| Дедовичский район | Гостиница «Русь» | 182710, рп. Дедовичи, ул. Энергетиков, д. 13, т. 8 (81136) 96-487 | Одноместный - 1600 руб., двухместный - 1700 руб. |
| Дновский район | Гостиница | 182670, г. Дно, ул. Советская д. 12, т. 8(81135) 26-565 | Одноместный - 1000-1100 руб., двухместный - 660 -1000 руб. (одно место) |
| Красногородский район | Гостиница «Влади» | рп. Красногородск, ул. Комсомольская, д. 28, т. 8(81137) 22385 | Одноместный - 1100 руб., двухместный - 550 руб. (одно место) |
| Куньинский район | Гостиница «Юбилейная» | г. Великие Луки, пл. Ленина, д. 2, т. 8(81153) 35275 | Одноместный - 1600, 2000 руб., двухместный - 2700, 3200 руб. |
| Локнянский район | Гостиница «Юбилейная» | г. Великие Луки, пл. Ленина, д. 2, т. 8(81153) 35275 | Одноместный - 1600, 2000 руб., двухместный - 2700, 3200 руб. |
| Невельский район | Гостиница «Уют» | г. Невель, ул. Энгельса, д. 7, т. 8(81151) 21489 | Одноместный - 800 руб., двухместный - 550 руб. (одно место) |
| Новоржевский район | Гостиница «Новоржев» | 182440, г. Новоржев, ул. Германа, д. 53, т. 8(81143) 23-109 | Одноместный - 600 руб., двухместный - 600 руб. (одно место). |
| Новосокольнический район | Гостиница | 182200, г. Новосокольники, ул. Ленинская, д. 33, т. 8(81144) 22-389 | Одноместный - 740 руб., двухместный - 1040 руб. (одно место) |
| Опочецкий район | Отель «Опочка» | 182330, г. Опочка, ул. Набережная, д. 4, т. 8(81138) 21238 | Одноместный - 1000 руб., двухместный - 2000 руб. и 2700 руб. |
| Островский район | Гостиница «Остров» | 181300, г. Остров, пл. К.Назаровой, д. 17, т. 8(81152) 32-243 | Одноместный - 800 руб., двухместный - 1300 - 1400 руб. |
| Печорский район | Гостиница «Планета» | г. Печоры, ул. Мира, д. 10, т. 8 (81148) 2-45-16 | Одноместный - 1200 руб., двухместный - 2400 руб. |
| Плюсский район | Гостиница «Сервис» | рп. Плюсса, ул. Ленина, д. 23, т. 8(81133) 21384 | Одноместный - 1300 руб., двухместный - от 900 до 1500 руб. (одно место) |
| Порховский район | Гостиница «Шелонь» | г. Порхов, ул. Псковская, д. 1, т. 8(81134) 21529 | Одноместный - 800 руб., двухместный - 1020 руб. |
| Псковский район | Гостиница «Октябрьская» | 180001, г. Псков, Октябрьский просп., д. 36, т. 8(8112) 66-42-46 | Одноместный - от 1500 руб., двухместный - от 2500 руб. |
| Гостиница «Рижская» | 180016, г. Псков, Рижский просп., д. 25, т. 8(8112) 56-22-23 | Одноместный - 2020 - 3420 руб., двухместный - 3640 - 4040 руб. |
| Гостиница «Ольгинская» | 180016, г. Псков, ул. Пароменская, д. 4, т. 8(8112) 44-51-51 | Одноместный - 1600 - 1900 руб., двухместный - 2800 -3000 руб. |
| Гостиница «Кром» | 180004, г. Псков,  ул. Металлистов, д. 5,  т. 8(8112) 73-90-07 | Одноместный - 1190 руб., двухместный - 2040 -3240 руб. |
| Пустошкинский район | Гостиница «Юбилейная» | 182300, г. Пустошка, ул. Октябрьская, д. 57, 8(81142) 21-691 | Одноместный - от 650 до 900 руб., двухместный - от 650 до 1150 руб. (одно место) |
| Пушкиногорский район | Гостиница «Дружба» | 181370, рп. Пушкинские Горы, ул. Ленина, д. 8, т. 8(81146) 22-556 | Одноместный - 900 руб. (в выходные дни 1000 руб.), двухместный - 1200 руб. (в выходные дни 1400 руб.) |
| Пыталовский район | Гостиница «Дубрава» | г. Пыталово, ул. Комсомольская, д. 25, т. 89113698486 | Одноместный - 600 руб., двухместный - 1200 руб. (600 руб. - одно место) |
| Себежский район | Гостиница «Прибалтийская» | г. Себеж, ул. Марго, д. 58, т. 8(81140) 35450 | Одноместный - 1100 руб., двухместный - 1800 руб. |
| Гостиница «Себеж» | г. Себеж, ул. Пролетарская, д. 54-а, т. 8(81140) 35565 | Одноместный - 750 руб., двухместный - 1100 руб. |
| Струго-Красненский район | Гостиница | 181110, рп. Струги Красные, ул. Советская, д. 24, т. 8(81132) 52-442 | Одноместный - 1050 руб., двухместный - 1100 руб. одно место |
| Усвятский район | Гостиница «Усвяча» | рп. Усвяты, Советская площадь, д. 9, т. 8-9113533673 | Двухместные и трехместные - 700 руб. (одно место) |

\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

**Описание территории вселения**

Псковская область - один из ключевых приграничных регионов Российской Федерации. Псковская область находится на границе России с тремя государствами и служит мощным транспортно-инфраструктурным коридором для международного сообщения.

Псковская область расположена на северо-западе европейской части России. Это единственный субъект в Российской Федерации, имеющий границы сразу с тремя государствами - Эстонией, Латвией и Белоруссией, общей протяженностью 789 км. Площадь - 55,3 тыс. кв. км. Псковская область граничит с Латвией и Эстонией на западе, с Республикой Белоруссия и Смоленской областью - на юге, с Ленинградской областью - на севере и северо-востоке, с Новгородской областью - на востоке, с Тверской областью - на юго-востоке.

Псковская область образована 23 августа 1944 г. До 1957 г. южная ее часть входила в Великолукскую область, ликвидированную при очередной кампании укрупнения административных образований. В 1958 г. несколько районов Псковской области были переданы в состав Новгородской и Калининской областей, а процесс административного реформирования районов Псковской области продлился до 1966 года. Таким образом, только 40 с небольшим лет внешние границы области стабильны.

Территория Псковской области составляет 55,3 тыс. кв. км, включая 2100 кв. км озер. Протяженность области с севера на юг - 380 км, с запада на восток - 260 км.

Через область проходят автомагистрали:

Москва - Рига;

Санкт-Петербург - Киев - Одесса;

Санкт-Петербург - Вильнюс;

Санкт-Петербург - Рига и др.

Через область проходят железнодорожные маршруты:

Москва - Рига;

Санкт-Петербург - Одесса;

Санкт-Петербург - Вильнюс - Калининград;

Санкт-Петербург - Рига;

Санкт-Петербург - Львов и др.

Таким образом, область в целом находится в выгодном положении и представляет собой хорошую базу для дальнейшего развития.

Псковская область расположена на северо-западе Русской равнины, для нее характерен достаточно расчлененный рельеф с чередованием холмисто-грядовых пространств, значительная лесистость с преобладанием смешанных лесов, обилие озер и большое количество малых и средних рек, благоприятствующих спортивному рыболовству и водному туризму.

Из природных ресурсов Псковской области наибольшую ценность представляют запасы известняков, песчано-гравийного материала, доломитов, мергелей, гипса, тугоплавких и легкоплавких глин, формовочного песка, сырья для производства минеральных красителей, сапропеля и лечебных грязей, подземных минеральных вод.

Одно из главных богатств - леса, занимающие более трети территории области.

Псковская область относится к числу наиболее богатых торфом среди регионов европейской части Российской Федерации. Торфяной фонд области состоит из 329 месторождений с запасами 563,5 млн. тонн (в пересчете на 40% влажности сырья). Наиболее крупные запасы торфа сосредоточены в пределах Бежаницкого, Гдовского и Себежского районов.

Кроме того, область богата недревесными ресурсами леса: грибами, ягодами (черника, брусника, клюква), лекарственным сырьем - традиционными экспортными товарами Псковщины. Причем расчеты показывают, что хозяйственный эффект только от сбора грибов с единицы площади выше, чем от выращивания древесины. Перспективна промысловая и спортивная охота в области: здесь водится 21 вид диких зверей, среди которых имеются ценные пушные виды - бобр, куница, выдра, европейская норка. Возможна организация охотничьих туров.

На территории области более 3700 озер, самым крупным из которых является Псковско-Чудское озеро, площадь которого составляет 3521 кв. км. В Псковско-Чудское озеро впадает свыше 30 рек и речек, вытекает р. Нарва. Больше всего озер в южной части области.

Окружающая среда - это наиболее привлекательный социально-экономический ресурс Псковской области. По соблюдению экологических нормативов область имеет стабильное положение в Российской Федерации и является наиболее предпочтительной для жизни с точки зрения экологической безопасности и богатства природы.

Территорией вселения для целенаправленного привлечения участников Государственной программы соотечественников является вся территория Псковской области в составе 24 административных районов и 2 городских округов (информационный ресурс <http://reg60.ru/>).

\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Псковскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2020 годы»

**ОЦЕНКА**

**готовности Псковской области к приему участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, в период с 2016 по 2020 годы**

| № п/п | Наименование показателя | Год | Единица измерения | Значение показателя по Псковской области на последнюю отчетную дату (за последний отчетный период) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Общая численность населения на 1 января | 2012 | тыс. человек | 667,0 |
| 2013 | 661,5 |
| 2014 | 656,6 |
| 2 | Естественный (ая) прирост (убыль) населения | 2012 | человек | -5655 |
| 2013 | -5014 |
| 2014 | -4916 |
| 3 | Миграционный (ая) прирост (убыль) населения | 2012 | человек | +238 |
| 2013 | +68 |
| 2014 | -537 |
| 4 | Удельный вес численности трудоспособного населения в общей численности населения | 2012 | % | 52,5 |
| 2013 | 53,1 |
| 2014 | 51,9 |
| 5 | Удельный вес занятых в экономике в общей численности трудоспособного населения | 2012 | % | 93,4 |
| 2013 | 93,1 |
| 2014 | 93,5 |
| 6 | Общая численность безработных (по методологии Международной организации труда) | 2012 | человек | 23,2 |
| 2013 | 24,4 |
| 2014 | 2,4 |
| 7 | Уровень общей безработицы (по методологии Международной организации труда) | 2012 | % | 6,6 |
| 2013 | 7,0 |
| 2014 | 6,5 |
| 8 | Численность граждан, признанных безработными государственными учреждениями службы занятости населения | 2012 | человек | 4867 |
| 2013 | 4505 |
| 2014 | 4358 |
| 9 | Уровень регистрируемой безработицы от экономически активного населения | 2012 | % | 1,3 |
| 2013 | 1,3 |
| 2014 | 1,2 |
| 10 | Напряженность на рынке труда (число безработных на 1 вакансию) | 2012 | человек | 0,9 |
| 2013 | 0,8 |
| 2014 | 0,7 |
| 11 | Численность привлеченных иностранных работников | 2012 | человек | 3270 |
| 2013 | 2874 |
| 2014 | 2877 |
| 12 | Прожиточный минимум (в среднем на душу населения) | 2012 | рублей | 6308,50 |
| 2013 | 7196,75 |
| 2014 | 8207,25 |
| 13 | Количество жилья в среднем на 1 жителя | 2012 | кв. м | 28,5 |
| 2013 | 28,6 |
| 2014 | 28,7 |
| 14 | Количество постоянного жилья для приема переселенцев | 2012 | кв. м | 542 |
| 2013 | 3289 |
| 2014 | 8581 |
| 15 | Количество временного жилья для приема переселенцев | 2012 | кв. м | 2195 |
| 2013 | 13110 |
| 2014 | 34354 |
| 16 | Количество мест в учреждениях дошкольного образования на 1 тыс. детей дошкольного возраста | 2012 | мест | 621 |
| 2013 | 640 |
| 2014 | 698 |
| 17 | Бюджетные доходы, всего | 2012 | млн. рублей | 22758,4 |
| 2013 | 22937,7 |
| 2014 | 25596,6 |
| 18 | Бюджетные расходы, всего | 2012 | млн. рублей | 25827,2 |
| 2013 | 279338,4 |
| 2014 | 27949,1»; |